**INSCRIPCIÓN LUDOTECA 2019**

D./Dña. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con DNI núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y D./Dña. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con DNI núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ padre-s / madre-s / tutor-a/es de D./Dña. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con fecha de nacimiento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Último curso matriculado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**SOLICITO / SOLICITAMOS su inscripción en la LUDOTECA.**

Personas y números de teléfono para contactar en caso de necesidad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Alergias, intolerancias y otras observaciones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Señalar con un círculo lo que corresponda:**

SÍ / NO autorizamos para que nuestro hijo/a aparezca en fotografías o grabaciones del grupo para utilizarla en las redes sociales del Ayuntamiento y adjuntarla en proyectos para instituciones o administraciones públicas.

SÍ / NO autorizamos para que nuestro hijo/a participe en actividades y visitas al parque infantil, a la piscina municipal u otras instalaciones municipales.

SÍ / NO autorizamos a participar a nuestro hijo/a en actividades organizadas por monitores/as de las mancomunidades u otras entidades que colaboren con el Ayuntamiento.

 Y para que conste, firmo/firmamos la presente en Garlitos, a \_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_\_.

Fdo.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fdo.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Deber de informar a los interesados sobre protección de datos**  |
| [ ]  He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos. |
| **Responsable** | Ayuntamiento de Garlitos |
| **Finalidad Principal** | Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos. |
| **Legitimación *[[1]](#footnote-1)*** | Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento. |
| **Destinatarios *[[2]](#footnote-2)*** | Los datos se podrán ceder en su caso a otras administraciones públicas para ofrecer datos estadísticos o relacionados con subvenciones solicitadas por el Ayuntamiento a la Diputación de Badajoz.No hay previsión de transferencias a terceros países. |
| **Derechos** | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información Adicional** | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente url www.garlitos.es |

**Nota.**

**Se recomienda llevar a la ludoteca:**

* Camiseta grande vieja.
* Una botella con agua.
* Ropa de cambio para los pequeños de 3 años.
* Algo de merienda saludable (opcional).
1. *En lo relativo a la* ***legitimación*** *para el tratamiento de los datos, se hace referencia a la base jurídica en la que se fundamente el tratamiento de los datos y que viene regulada en el artículo 6 del Reglamento(UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), en concordancia con los artículos 6, 7 y 8 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, con las siguientes posibilidades:*

*— Ejecución de un contrato.*

*— Cumplimiento de una obligación legal.*

*— Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos.*

*— Interés legítimo del responsable o interés legítimo de un tercero.*

*— Consentimiento del interesado.*

*La presente instancia fundamenta el tratamiento de los datos contenidos en ella, en el* ***cumplimiento de misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento*** *establecido en el supuesto e) del artículo 6 apartado 1 del Reglamento General de Protección de Datos y en el artículo 8.2 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *En cuanto a la finalidad del tratamiento, se deberá indicar los fines determinados, explícitos y legítimos.* [↑](#footnote-ref-2)