

**CONVOCATORIA DE PUESTO DE TRABAJO PARA LA PRESTACIÓN DEL  
SERVICIO DE AUXILIAR DE BIBLIOTECA Y DINAMIZACIÓN CULTURAL  
PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOHARÍN.**

1.- Se informa que se va a proceder a la contratación laboral, con carácter EVENTUAL Y A TIEMPO PARCIAL DE UN/A TRABAJADOR/A PARA REALIZAR TAREAS DE AUXILIAR DE BIBLIOTECA Y DINAMIZACIÓN CULTURAL PARA EL AYUNTAMIENTO DE ALMOHARÍN.

Esta contratación se realizará al amparo de una subvención concedida por la Diputación Provincial para tal fin.

La duración del contrato será de SEIS MESES, con una temporalidad parcial de 20 horas semanales. Y unas remuneraciones a percibir del **SMI** en vigor que corresponda a las 20 horas de periodicidad semanales,

2.- El Ayuntamiento formalizará y presentará oferta de empleo ante el correspondiente centro de empleo del SEXPE el día 20/01/23. Este efectuará una preselección de las personas demandantes de empleo desempleadas e inscritas como tal en el SEXPE que reúnan los requisitos siguientes:

- Título de Bachiller o equivalente. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
  - Estar en situación de desempleo a fecha de presentación de la oferta de empleo e inscrito como tal en la oficina del SEXPE en la ocupación de Ayudante de Biblioteca. No se admiten las mejoras de empleo.
- . Las personas candidatas serán preseleccionadas por el centro de empleo, atendiendo a su adecuación al puesto de trabajo ofertado.

**3.- SELECCIÓN**

Recibida la lista de preseleccionados/as, y notificados éstos; se realizará la selección de entre los preseleccionados/as, por el sistema de Oposición que consistirá en la realización de una **PRUEBA TIPO TEST**.

Almocharín, 17 de enero de 2023  
El Alcaldesa.  
Fdo.: Antonia Molina Márquez