

ANEXO I. SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE TRES OFICIALES DE PRIMERA DE CONSTRUCCIÓN Y TRES PEONES ESPECIALISTAS DE CONSTRUCCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE ALOZAINA.

D./D.ª _____ con DNI/NIE
_____, domicilio a efectos de notificaciones en
_____, teléfono _____ y
correo electrónico _____.

EXPONE

Que, habiendo tenido conocimiento de la convocatoria efectuada por el Ayuntamiento de Alozaina para la contratación temporal de **tres Oficiales de Primera de Construcción y tres Peones Especialistas de Construcción**, y reuniendo los requisitos establecidos en las bases reguladoras,

SOLICITA

Ser admitido/a en el proceso selectivo para la siguiente categoría:

- ☐ **OFICIAL DE PRIMERA DE CONSTRUCCIÓN**
- ☐ **PEÓN ESPECIALISTA DE CONSTRUCCIÓN**
- ☐ **AMBAS CATEGORÍAS**

Acompaña a la solicitud la siguiente documentación:

- ☐ DNI/NIE o documento equivalente.
- ☐ Documentación acreditativa de los requisitos específicos de la categoría.
- ☐ Documentación acreditativa de experiencia profesional.
- ☐ Informe de vida laboral.
- ☐ Documentación acreditativa de formación y demás méritos alegados.
- ☐ Anexo IV. Autobaremación de Méritos, debidamente cumplimentado y firmado.

Asimismo, declara conocer y aceptar las bases reguladoras de la convocatoria.

En Alozaina, a ____ de _____ de 2026.

Firma:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALOZAINA

ANEXO II. DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D.ª _____, con DNI/NIE

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- a) Que reúne todos los requisitos generales y específicos exigidos en las bases para participar en la categoría o categorías indicadas en su solicitud.
- b) Que no ha sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna Administración Pública ni se encuentra inhabilitado/a para el desempeño de empleos o cargos públicos, en los términos establecidos en las bases.
- c) Que posee la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones correspondientes al puesto.
- d) Que son ciertos los datos consignados en la solicitud y auténtica la documentación aportada, comprometiéndose a presentar los originales o documentación acreditativa cuando sea requerido/a por el Ayuntamiento.
- e) Que se compromete a comunicar cualquier modificación de las circunstancias declaradas que pudiera afectar al cumplimiento de los requisitos de participación o contratación.

Y para que así conste, firma la presente declaración.

En Alozaina, a ____ de _____ de 2026.

Firma:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALOZAINA

ANEXO III. DECLARACIÓN RESPONSABLE EN MATERIA DE INCOMPATIBILIDADES

D./D.ª _____, con DNI/NIE
_____,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- a) Que conoce que la contratación derivada del presente proceso queda sometida al régimen de incompatibilidades establecido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
- b) Que, en el momento de formalización del contrato, comunicará al Ayuntamiento cualquier puesto, actividad pública o actividad privada que pudiera resultar incompatible con el puesto objeto de contratación.
- c) Que se compromete a solicitar, cuando legalmente resulte necesario, el reconocimiento de compatibilidad antes del ejercicio de cualquier segunda actividad pública o privada.
- d) Que se compromete a comunicar al Ayuntamiento cualquier variación que pudiera afectar a su situación en materia de incompatibilidades durante la vigencia del contrato.

Y para que así conste, firma la presente declaración.

En Alozaina, a ____ de _____ de 2026.

Firma:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALOZAINA

ANEXO IV. AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE TRES OFICIALES DE PRIMERA DE CONSTRUCCIÓN Y TRES PEONES ESPECIALISTAS DE CONSTRUCCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE ALOZAINA

D./D.ª _____, con DNI/NIE _____

Categoría a la que concurre:

- ☐ OFICIAL DE PRIMERA DE CONSTRUCCIÓN
- ☐ PEÓN ESPECIALISTA DE CONSTRUCCIÓN
- ☐ AMBAS CATEGORÍAS

DECLARA:

Que, de conformidad con el baremo establecido en la Base Décima de la convocatoria, procede a efectuar la siguiente **AUTOBAREMACIÓN DE LOS MÉRITOS alegados y acreditados documentalmente:**

1. EXPERIENCIA PROFESIONAL — MÁXIMO 6,00 PUNTOS

Categoría objeto de autobaremación:

- ☐ Oficial de Primera de Construcción
- ☐ Peón Especialista de Construcción

Puntuación: 0,10 puntos por cada mes completo de servicios.

Empresa/Administración	Categoría/Puesto	Fecha inicio	Fecha fin	Meses computables	Puntos
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____

TOTAL EXPERIENCIA PROFESIONAL: _____puntos

(Máximo: 6,00 puntos)

2. FORMACIÓN RELACIONADA CON EL PUESTO — MÁXIMO 2,00 PUNTOS

Baremo:

- De 10 a 19 horas: **0,10 puntos.**
- De 20 a 49 horas: **0,25 puntos.**
- De 50 a 99 horas: **0,50 puntos.**
- De 100 horas o más: **1,00 punto.**

Denominación del curso	Entidad	Nº horas	Punto
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

TOTAL FORMACIÓN: _____ puntos

(Máximo: 2,00 puntos)

No deberá incluirse como mérito el curso de 20 horas de prevención de riesgos laborales exigido como requisito obligatorio de acceso.

3. OTROS MÉRITOS DIRECTAMENTE RELACIONADOS CON EL PUESTO — MÁXIMO 2,00 PUNTOS

A) Titulación oficial o certificado profesional directamente relacionado con construcción, albañilería, rehabilitación o mantenimiento: 1,00 punto.

Mérito alegado: _____

☐ 1,00 punto

B) Carné, habilitación o acreditación oficial para el manejo de maquinaria directamente relacionada con las funciones a desarrollar: 0,50 puntos por acreditación, máximo 1,00 punto.

1. _____ ☐ 0,50 puntos

2. _____ ☐ 0,50 puntos

C) Formación específica adicional en prevención de riesgos laborales del sector de la construcción, superior o distinta de la establecida como requisito de acceso: 0,50 puntos.

Denominación: _____

☐ 0,50 puntos

TOTAL OTROS MÉRITOS: _____ puntos

(Máximo: 2,00 puntos)

RESUMEN DE AUTOBAREMACIÓN

APARTADO	PUNTUACIÓN AUTOBAREMADA
1. Experiencia profesional	_____
2. Formación relacionada con el puesto	_____
3. Otros méritos	_____
TOTAL AUTOBAREMACIÓN	_____ / 10 puntos

AYUNTAMIENTO DE ALOZAINA

La persona abajo firmante **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD** que los datos consignados en el presente Anexo son ciertos y que los méritos relacionados han sido alegados y acreditados documentalmente dentro del plazo establecido en la convocatoria.

Asimismo, declara conocer y aceptar que la puntuación consignada constituye el **límite máximo de puntuación que podrá reconocer la Comisión de Selección en cada apartado y subapartado**, sin perjuicio de que dicha puntuación pueda ser reducida como consecuencia de la comprobación de los méritos y de la documentación aportada.

La autobaremación tendrá carácter provisional y estará sujeta a la comprobación y valoración definitiva por la Comisión de Selección conforme a las bases reguladoras.

En Alozaina, a ____ de _____ de 2026.

Firma:

Fdo.: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALOZAINA