**EL AYUNTAMIENTO DE SERRADA**

**INFORMA**

**ATENCIÓN AL PÚBLICO**

**PARA TODOS LOS TRÁMITES RELACIONADOS CON ADMINISTRACIÓN, URBANISMO O ALCALDÍA**

**ANTES DE IR AL AYUNTAMIENTO**

**PIDA CITA PREVIA**

En el teléfono 983559101 o en el correo electrónico [auxiliar@serrada.es](mailto:auxiliar@serrada.es).

Se priorizará como horario de atención presencial de 10.00 a 13.00 horas.

Salvo en la atención al público de la arquitecta municipal que seguirá siendo de 12.00 a 14.00 horas los jueves previa cita

De este modo se garantizan las medidas de seguridad y distanciamiento social.

Una vez que tenga hora para acudir al Ayuntamiento tenga en cuenta cómo debe acceder a las instalaciones:

**- NO VENGA ACOMPAÑADO, ACUDA SOLO, SALVO SI EL TITULAR DE LA CONSULTA NECESITA AYUDA. EN ESE CASO PODRÍAN ACUDIR DOS PERSONAS.**

**- UTILICE MASCARILLA**

**- LIMPIESE LAS MANOS A SU LLEGADA CON EL GEL DESINFECTANTE DE LA ENTRADA**

**- MANTENGA LA DISTANCIA DE SEGURIDAD CON EL PERSONAL SIN TRASPASAR LA ZONA DEL MOSTRADOR DE ATENCIÓN AL PÚBLICO**

**- AL SALIR VUELVA A DESINFECTARSE LAS MANOS Y TIRE PAPELES, GUANTES O MASCARILLAS SI LO CREE CONVENIENTE EN LAS PAPELERAS DE LA ENTRADA Y NUNCA EN EL SUELO NI EN LA CALLE**

**POR SU SALUD Y LA DE TODOS. MUCHAS GRACIAS**