

OFERTA CON ASESORAMIENTO EXPERTO



Nota

Detalle de los datos registrados en la oferta de empleo.

DETALLE DE LA OFERTA (LOCALIZADOR:

01-2025-43656
)

Descripción oferta

Datos oferta

Identificador	01-2025-43656
Tipo de oferta	EMPLEO
Modalidad de oferta	ASESORAMIENTO EXPERTO
Estado de oferta	PUBLICADA
Oferta pública	SI
La entidad ofertante autoriza la difusión	SI
Emparejamiento	POR OCUPACIÓN
PFEA	NO
Denominación del puesto	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A (NOTIFICADOR/A)
Funciones y tareas a desempeñar	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A, NOTIFICADOR/A, RECEPCIONISTA Y ATENCION A LOS USUARIOS/AS IMPRESINDIBLE MINIMO: ESTAR EN POSESION DEL TITULO DE ESO O EQUIVALENTE

Indice

- Descripción oferta
- Condiciones del puesto
- Requisitos
- Otros requisitos
- Datos de la empresa
- Acuerdo de corresponsabilidad

TITULO DE ESO O EQUIVALENTE
A VALORAR EN EL PROCESO DE
SELECCIÓN: - FP GRADO
SUPERIOR FAMILIA
ADMINISTRACIÓN. - BACHILLER -
GRADO UNIVERSITARIO
(TITULACIONES RELACIONADAS
CON ADMINISTRACION) -
CURSOS RELACIONADOS CON
EL PUESTO - CARNET DE
CONDUCIR CLASE B

**Puestos
ofertados** 1
**Número de
candidatos
por puesto** 3
**Candidatos
personas
extranjeras
con
restricciones** NO

**OCUPACIONES
SOLICITADAS**

**Ocupación
principal** EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS,
EN GENERAL
**Nivel
profesional** AYUDANTES, AUXILIARES Y
ESPECIALISTAS
**Grado
emparejamiento** EMPAREJAMIENTO A 8 DÍGITOS
**Nivel
profesional
alternativo** JEFES DE EQUIPO

**DATOS
UBICACIÓN**

Ámbito ESPAÑA
País ESPAÑA
**Comunidad
autónoma** ANDALUCÍA
Provincia GRANADA
Municipio LACHAR
**Código
postal** 18327
**Entidad
supramunicipal** GRANADA NORTE

Condiciones del puesto

TIPO CONTRATO Y JORNADA LABORAL

Tipo de contrato	LABORAL TEMPORAL
Jornada laboral	COMPLETA
ETT	NO
Duración estimada (días)	90
Fecha prevista de incorporación	14/10/2025
Horario	DE MAÑANA DE 8:00 A 14:30 HORAS

SALARIO

Salario mensual bruto mínimo	1.184,00 €
Pagas extras prorrateadas	NO

Requisitos

FORMACIÓN

Mínimo requerido	PRIMERA ETAPA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA CON TÍTULO DE GRADUADO ESCOLAR O EQUIVALENTE.
Tipo requisito (Nivel Formativo)	IMPRESCINDIBLE

Otros requisitos

PERMISOS DE CONDUCIR

PERMISO DE CONDUCIR

Permiso B-AUTOMÓVIL
<= 3.500 KG,
ASIENTOS <=9,
CON
REMOLQUE <=
750 KG, Y
TRICICLOS Y
CUATRICICLOS
DE MOTOR

**Tipo
requisito** IMPRESCINDIBLE

Datos de la empresa

DATOS EMPRESA GESTIÓN OFERTA

CIF/NIF P1811700B

Razón social AYUNTAMIENTO DE LACHAR

**Tipo
empresa** EMPRESA

Municipio LACHAR

**Empresa
pública** SI

Teléfono 958457100

DATOS EMPRESA CONTRATACIÓN

CIF/NIF P1811700B

Razón social AYUNTAMIENTO DE LACHAR

**Cuenta
cotización** 0111-18-0043269

Tipo empresa	EMPRESA
Trabajadores	76
Municipio	LACHAR
Empresa pública	SI
Teléfono	958457100

PERSONA DE CONTACTO

Persona	QUILES PÉREZ ENCARNACIÓN
Teléfono	958457100
Correo	recaudacionlachar@gmail.com

DATOS DE GESTIÓN

Unidad de gestión de oferta	SANTA FE
Fecha presentación oferta	06/10/2025
Fecha de publicación solicitada	07/10/2025
Periodo de publicación (días)	2
Texto libre difusión	Se oferta puesto de trabajo para Auxiliar administrativo/a (notificador/a), cuyas funciones y tareas serán: Auxiliar administrativo/a, notificador/a, recepcionista y atencion a los usuarios/as imprescindible minimo: estar en posesion del titulo de eso o equivalente a valorar en el proceso de selección: - fp grado superior familia administración. - bachiller - grado universitario (titulaciones relacionadas con administracion) - cursos relacionados con el puesto - carnet de conducir clase b , en LACHAR (GRANADA). Se ofrece contrato LABORAL TEMPORAL

(duración estimada de 90 días),
a jornada COMPLETA, horario
DE MAÑANA DE 8:00 A 14:30
HORAS y salario de 1184 euros/
mes.

**Ámbito
territorial**

COMUNIDAD AUTÓNOMA

**{{
stringsGenericos.asesoramientoExperi
}}**

**Fecha de
aceptación
del acuerdo**

06/10/2025

**Acuerdo de
corresponsabilidad**

El Servicio Andaluz de
Empleo se compromete a
efectuar las acciones
necesarias para atender la
solicitud de servicio que
presenta la Entidad
ofertante de acuerdo con
las características y
requisitos que se reflejan en
el presente acuerdo.

La persona representante
de la Entidad se
compromete a:

- Presentar ofertas de
empleo ajustadas a los
requerimientos del
puesto de trabajo y
que no sean
discriminatorias, a
tenor de lo establecido
en el art. 5 de la Ley
3/2023, de 28 de
febrero, de Empleo.
- Facilitar al Servicio

Andaluz de Empleo la información necesaria para la gestión de la oferta.

- Valorar y/o atender a las candidaturas enviadas por el Servicio Andaluz de Empleo.
- Remitir al Servicio Andaluz de Empleo toda la información necesaria para el cierre de la oferta y los resultados del proceso de selección.
- Cumplir con la legalidad vigente en materia de contratación.
- Utilizar los datos contenidos en la documentación aportada por la persona candidata, exclusivamente para la gestión del proceso de selección de los puestos ofertados, no comunicándolos a otras personas y procediendo a la destrucción de los mismos, al igual que cualquier soporte o documentos en los que conste algún dato de carácter personal de las candidaturas, una vez cumplida la finalidad para la que se

han facilitado,
garantizando el
cumplimiento lo
establecido en la Ley
Orgánica 3/2018, de 5
de diciembre, de
Protección de Datos
Personales y garantía
de los derechos
digitales, y
disposiciones de
desarrollo, así como en
el Reglamento (UE)
2016/679 del
Parlamento Europeo y
del Consejo, de 27 de
abril de 2016 y
normativas de
desarrollo.

Asimismo, se comprometen
a adoptar las medidas de
seguridad técnicas y
organizativas que
garanticen la seguridad de
los datos personales y
eviten su destrucción,
pérdida o alteración
accidental o ilícita, o la
comunicación o acceso no
autorizados a los mismos.

Por otra parte, se
comunicará al responsable
del tratamiento (SAE), sin
dilación indebida, y en
cualquier caso antes del
plazo máximo de 24h, y a
través de
dpd.sae.ceeta@juntadeandalucia.es
las violaciones de la
seguridad de los datos
personales a su cargo de las
que tenga conocimiento,
juntamente con toda la
información relevante para

información relevante para
la documentación y
comunicación de la
incidencia.

< VOLVER

Temas

Quiero trabajar

Quiero contratar

La red de Escuelas de Formación del SAE

Cursos de formación estatal para el empleo

COE Andalucía

Iniciativas y programas

Estrategia europea comunitaria de empleo

Servicios

Tablón de anuncios

Actualidad

Servicios de información

Observatorio Argos

Catálogo de procedimientos y servicios

La agencia

Titular

Transparencia

Memoria de Actividades

[Mapa de Recursos](#)

[Mapa Web](#)

[Contacto](#)

Síguenos en:



[Accesibilidad](#)

[Aviso
Legal](#)



[Canal de
denuncias
interno](#)

[Política
de
cookies](#)



[Protección
de datos](#)