Texto

Descripción generada automáticamente

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN

**BOLSA DE EMPLEO PARA CUBRIR NECESIDADES TEMPORALES DE AUXILIAR DE AYUDA A DOMICILIO**

DEL AYUNTAMIENTO DE BELMONTE DE MIRANDA 2025

NOMBRE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# DNI:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_TELÉFONO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DECLARO RESPONSABLEMENTE:**

Que deseo participar en el proceso selectivo para la creación de una Bolsa de Empleo para necesidades temporales del Ayto. de Belmonte de Miranda, para Auxiliares de Ayuda a Domicilio.

Que conozco y acepto las bases reguladoras de la presente convocatoria y que cumplo los requisitos exigidos en las mismas.

No estar inhabilitado/a para el ejercicio de las funciones públicas, ni haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de las Administraciones Públicas

No padecer enfermedad o discapacidad que impida realizar las funciones que tienen asignadas.

**En caso de no tener la titulación requerida, el compromiso de obtener dicha titulación en un plazo no superior a nueve meses.**

DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA:

1.

# 2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

En a de de 2025

Firma:

Texto

Descripción generada automáticamente

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS** | |
| Responsable | Ayuntamiento de Belmonte de Miranda |
| Finalidad | Los datos son recabados para gestionar la solicitud de admisión a las pruebas de acceso para la creación de una Bolsa de Empleo de Auxiliares de Ayuda a Domicilio 2025, del Ayuntamiento de Belmonte de Miranda. |
| Plazos de Conservación | Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para la resolución del procedimiento y para determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar. Asimismo, se estará a los plazos de conservación previstos por la legislación aplicable y a los criterios de archivo temporal y definitivo del Ayuntamiento. |
| Legitimación | Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos, según el artículo 6. 1 e) del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) |
| Destinatarios | Los datos personales no se cederán a terceros a no ser por obligación legal. |
| Derechos | Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan ante el Ayuntamiento de Belmonte de Miranda, Av. Río Pigüeña, 14, 33830 |
| Más Información | Puede solicitar más información adicional en el Ayuntamiento de Belmonte de Miranda |

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_a \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2025.

Firma.-

**AL S. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE BELMONTE DE MIRANDA**