



Ayuntamiento de Albalá

ANEXO I.- MODELO DE INSTANCIA

CONVOCATORIA PLAN REACTIVA EMPLEO 2020- DIPUTACIÓN DE CÁCERES	A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN	
		Nº Registro
		Fecha:

1. DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre y Apellidos		NIF	
Dirección			
Código Postal	Municipio	Provincia	
		CÁCERES	
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico
Plaza/Puesto		Régimen Laboral	
		Duración determinada a tiempo completo	

2. EXPONE
<p>PRIMERO. Que vista la convocatoria anunciada en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, de fecha 25 de agosto de 2020, para la contratación de un Operario de Servicio Múltiples y un auxiliar de ayuda a domicilio, de naturaleza laboral temporal, acogida al Plan Reactiva Empleo 2020, <u>cuvo plazo de presentación de instancias finaliza el 1 de septiembre de 2020.</u></p> <p>SEGUNDO. Que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia.</p> <p>TERCERO. Que declara conocer las bases generales de la convocatoria relativas a las pruebas de selección.</p> <p>CUARTO. Que aporta la documentación que señala al dorso de la presente.</p>

3. SOLICITA
<p>Que se admita la presente instancia para participar en el proceso de selección de personal referenciada y declaro bajo mi responsabilidad ser ciertos los datos que se consignan.</p>

Ayuntamiento de Albalá

Plaza Mayor, 7, Albalá. 10187 Cáceres. Tfno. 927382205. Fax: 927382276
e-mail: aytoalbala.secretaria@hotmail.com



Ayuntamiento de Albalá

4. DOCUMENTACIÓN QUE APORTA (Señalar con [X] donde corresponda)

	Fotocopia DNI solicitante
	Informe de vida laboral
	Informe de periodos ininterrumpidos inscrito como demandante de empleo en el SEXPE
	En el caso de optar por la plaza de operario de servicios múltiples, carnet de conducir en vigor
	En el caso de optar por la plaza de operario de servicios múltiples, fotocopias de los contratos justificativos de haber trabajado en este Ayuntamiento en puesto igual o similar. En el caso de optar por la plaza de operario de servicios múltiples, fotocopia del carnet de aplicación de productos fitosanitarios de nivel básico o del curso que acredite que se posee dicha formación.
	En el caso de optar por la plaza de auxiliar de ayuda a domicilio, fotocopia de los títulos de cursos que acrediten formación en áreas relacionadas con la ocupación demandada.

La persona solicitante,

Fdo.:

Ayuntamiento de Albalá

Plaza Mayor, 7, Albalá. 10187 Cáceres. Tfno. 927382205. Fax: 927382276
e-mail: aytoalbala.secretaria@hotmail.com