



ACTIVIDADES FORMATIVAS ONLINE PARA EL SECTOR FRUTÍCOLA

1. DIRECCIÓN Y ESTRATEGIAS DE LA ACTIVIDAD E INTERMEDIACIÓN COMERCIAL (66 H)
2. ATENCIÓN AL CLIENTE EN EL PROCESO COMERCIAL (46 H)
3. NEGOCIACIÓN COMERCIAL (26 H)
4. DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS (86)
5. GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS (46 H)
6. DIRECCIÓN FINANCIERA - CONTABLE DE LA EMPRESA AGROALIMENTARIA (86 H)
7. GESTIÓN Y ANÁLISIS CONTABLE DE OPERACIONES ECONÓMICO-FINANCIERAS (76 H)
8. COMERCIO EXTERIOR (26 H)
9. GESTIÓN DEL COMERCIO EXTERIOR. ESTRATEGIAS (106 H)

FONDO SOCIAL EUROPEO
Una manera de hacer Europa

JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Medio Ambiente y Rural,
Políticas Agrarias y Territorio



Unión Europea

Acciones formativas cofinanciadas por la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural y Territorio de la Junta de Extremadura y el Fondo Social Europeo.

Información e inscripciones:

formacion@cenproex.com / Tfno.: 927 22 73 77

DENOMINACIÓN DEL CURSO: "GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LOS RR.HH."

DURACIÓN: 46 HORAS. **MODALIDAD:** TELEFORMACIÓN.

FECHA INICIO: 24/09/2018. **FECHA FIN:** 08/10/2018

OBJETIVOS GENERALES:

- Conocer la diferencia entre los conceptos de planificación y programación, los diferentes tipos, principales ventajas y factores intervinientes.
- Saber las principales técnicas y herramientas para el dimensionamiento de plantillas.
- Dominar los conceptos de análisis y descripción de los puestos de trabajo y su importancia dentro de la gestión global de RR.HH.
- Aprender los diferentes métodos empleados y los errores habituales en la valoración de puestos.
- Comprender el entorno de las estrategias de producción y las decisiones sobre capacidad, a fin de sincronizar debidamente, la política de RR.HH.
- Averiguar cómo calcular la correspondencia entre el tipo de procesos y la cantidad y tipos de los RR.HH. disponibles y las implicaciones entre procesos y layouts.

CONTENIDOS:

1. Planificación estratégica de los Recursos Humanos.
2. Análisis y descripción de los puestos de trabajo.
3. Valoración de los puestos de trabajo.
4. Tipología de los procesos productivos.

DENOMINACIÓN DEL CURSO: "COMERCIO EXTERIOR".

DURACIÓN: 26 HORAS. **MODALIDAD:** TELEFORMACIÓN.

FECHA INICIO: 24/09/2018. **FECHA FIN:** 02/10/2018

OBJETIVOS GENERALES:

- Comprender los conceptos generales y básicos para desenvolverse en el mundo del comercio exterior.
- Saber qué ventajas y qué riesgos conllevan las transacciones con empresas extranjeras.
- Conocer las figuras que intervienen en Comercio Exterior.
- Aprender qué documentos entran en juego en una transacción internacional.
- Dominar todos los métodos de pago posible a la hora de realizar una compra-venta con una empresa extranjera.
- Averiguar las formas de financiación.

CONTENIDOS:

1. Conceptos generales sobre Comercio Exterior.
2. Los medios de pago en el Comercio Exterior.
3. Operaciones económicas en el Comercio Exterior.
4. Los contratos.
5. El transporte.
6. Conclusiones.