



**ANEXO I**

**CONVOCATORIA DE CREACIÓN DE BOLSA DE TRABAJO PARA LA CATEGORÍA PROFESIONAL DE AZAFATOS/AS DE EVENTOS Y FIESTAS, PARA LA ATENCIÓN, INFORMACIÓN, ASESORAMIENTO, ACOMPAÑAMIENTOS NECESARIOS Y RECEPCIÓN DE ASISTENTES O VISITANTES, DE PERSONAL LABORAL DE DURACIÓN DETERMINADA, POR EL SISTEMA DE CONCURSO.**

**SOLICITUD DE ADMISIÓN**

**CONVOCATORIA:**

FECHA DE PUBLICACIÓN DEL ANUNCIO: 2 de agosto de 2.022  
Plazo terminación: 17 de agosto de 2.022

**DATOS PERSONALES:**

1º APELLIDO: \_\_\_\_\_ 2º APELLIDO: \_\_\_\_\_  
NOMBRE: \_\_\_\_\_ N.I.F.: \_\_\_\_\_  
DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_  
LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ PROVINCIA: \_\_\_\_\_ PAÍS: \_\_\_\_\_  
LOCALIDAD NACIMIENTO: \_\_\_\_\_ PAÍS NACIMIENTO: \_\_\_\_\_  
NACIONALIDAD \_\_\_\_\_ FECHA NACIMIENTO: \_\_\_\_\_  
TELÉFONO: \_\_\_\_\_ EMAIL: \_\_\_\_\_

**DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (Sólo cumplimentar en caso de que sea diferente a la indicada en el apartado anterior):**

DIRECCIÓN: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_ Piso: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_  
LOCALIDAD: \_\_\_\_\_ PROVINCIA: \_\_\_\_\_  
PAÍS: \_\_\_\_\_

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

- Tener la nacionalidad española.
- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones Públicas o de los Órganos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para ejercer funciones similares a las que desempeñaba, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público
- No estar afectado por ninguno de los motivos de incompatibilidad contenidos en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, referida al personal al servicio de las administraciones Públicas, o comprometerse en su caso, a ejercer la oportuna opción en el período de tiempo que prevé el artículo 10 de la disposición legal señalada.
- Poseer la titulación exigida.



**MÉRITOS ALEGADOS:**

<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL:</b>
<b>MERITOS FORMATIVOS:</b>

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA:**

- Copia del DNI o documento acreditativo de identidad.
- Copia de la titulación académica exigida.
- Documentación acreditativa de los méritos alegados (Informe de Vida Laboral original, certificados de la Administración, en su caso, contratos, nóminas, diplomas, títulos, certificados de cursos, etc.).

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
<b>Responsable</b>	Ayuntamiento de Aldeaquemada
<b>Finalidad Principal</b>	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
<b>Legitimación</b>	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: art. 55 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre
<b>Destinatarios</b>	Los datos se cederán a otras Administraciones Públicas. No hay previsión de transferencias a terceros países.
<b>Derechos</b>	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional

El abajo firmante, solicita ser admitido en el proceso de selección a que se refiere la presente instancia, y declara que son ciertos los datos consignados en ella, así como que reúne todos y cada uno de los requisitos establecidos en la disposición 2ª de las bases reguladoras, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en dicha solicitud.

En ....., a ..... de..... de 20.....

Firma:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALDEAQUEMADA.