

# Matrícula Verano 2023

## Datos del/la alumno/a

Apellido 1	Apellido 2
Nombre	Curso escolar/Estudios previos
Fecha de nacimiento / /	Edad

## Contacto

Madre / Padre /Tutor	Nombre	Apellido 1	Apellido 2
Dirección	Población		
Código postal	Provincia	Teléfono fijo	
Email (Muy importante)	Teléfono móvil		

## Datos Bancarios

Titular de la cuenta	
DNI del titular	Banco/caja
Nº de cuenta ES [ ][ ] [ ][ ][ ][ ] - [ ][ ][ ][ ] - [ ][ ] - [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]	Código SWIFT
Código IBAN	

## Grupos y Turnos

BABIES (De 3 a 6 años) <input type="checkbox"/>	Última semana de Junio (60€) <input type="checkbox"/>	3ª semana de julio (60€) <input type="checkbox"/>
KINDERS (De 7 a 12 años) <input type="checkbox"/>	1ª semana de Julio (60€) <input type="checkbox"/>	4ª semana de julio (60€) <input type="checkbox"/>
	2ª semana de julio (60€) <input type="checkbox"/>	2ª quincena de julio (110€) <input type="checkbox"/>
	1ª quincena de julio (110€) <input type="checkbox"/>	
	Mes de Julio completo (200€) <input type="checkbox"/>	

## Autorizaciones

D./Dª. \_\_\_\_\_ Con D.N.I. \_\_\_\_\_ FIRMA  
como **alumno/a, madre/padre** ó **tutor/a** he leído y acepto la inscripción en el Kids Summer Camp!;  
acepto las condiciones expuestas y consiento de forma expresa e inequívoca la recogida de datos.  
Ver "**protección de datos**" en **CONDICIONES de matrícula**  
\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20

## Un poco más

OBSERVACIONES

Deseo recibir información y comunicaciones en formato digital para colaborar con la conservación del Medio Ambiente:

Si  No



# Condiciones

## 1. Matrícula

La matrícula deberá estar correctamente cumplimentada. Será un requisito indispensable que esté firmada por el/la alumno/a madre/padre o tutor/a, así como cumplimentados los campos de nº de cuenta bancaria junto con el NIF del titular de la cuenta para que la matrícula se formalice totalmente.

## 2. Servicios

Impartimos clases con personal cualificado bilingüe certificado por el Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas (MCER) y la Universidad de Cambridge. Se ofrecen actividades para niños/as desde 3 a 12 años.

## 3. Precios y Cobros

El importe del Kids Summer Camp! es el que se detalla a continuación, pudiendo matricularse quincenal y mensualmente, según preferencia. El importe del mismo deberá ser abonado por transferencia, en el siguiente nº de cuenta:

**ES17 3190 0051 2048 8562 6228 (Globalcaja)**

Importe semanal (4 horas/día)	60€
Importe Quincenal (4 horas/día)	110€
Importe Mensual (4 horas/día)	200€

El importe del Kids Summer Camp! se abona antes del fin del período de matriculación. **El importe no se devolverá salvo por causa de fuerza mayor justificada.**

## 4. Horarios

El horario del Kids Summer Camp! es de Lunes a viernes de 10:00 a 14:00h. Opportunity se reserva el derecho de modificarlo, ajustándolo de la mejor forma posible a las necesidades de la mayoría de alumnos/as.

## 5. Cancelación

En caso de que la actividad no se realizara por falta de matriculaciones, los alumnos/as cuya matrícula haya sido formalizada con la transferencia bancaria recibirán una devolución por el importe íntegro de la cuota mensual al número de cuenta indicado en el apartado de datos bancarios.

## 6. Normas

El número mínimo de alumnos/as para el comienzo del Kids Summer Camp! será de 15, y el máximo de 20.

## 7. Consentimiento

Con la inclusión de las nuevas tecnologías dentro de los medios didácticos al alcance de la comunidad escolar y la posibilidad de que en éstos puedan aparecer imágenes de vuestros/as hijos/as durante la realización de las actividades y dado que, el derecho a la propia imagen está reconocido en el **artículo 18 de la Constitución** y regulado por la **Ley 1/1982, de 5 de mayo**, sobre el derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen y la **RGPD** de Datos de carácter Personal, es que se hace imprescindible recoger su consentimiento para dicha autorización regulada estrictamente por las leyes.

## 8. Protección de Datos

De acuerdo con lo establecido en el **Reglamento General de Protección de Datos**, le informamos que trataremos sus datos personales con la finalidad de realizar la gestión administrativa, contable y fiscal, así como enviarle comunicaciones comerciales sobre nuestros productos y/o servicios. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial o durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal y los trataremos en base a su consentimiento o la ejecución de un contrato o por obligación legal. Asimismo, le informamos de la posibilidad de ejercer los siguientes derechos sobre sus datos personales: derecho de acceso, rectificación, supresión u olvido, limitación, oposición, portabilidad y a retirar el consentimiento prestado. Para ello podrá enviar un email a: **[info@opportunityenglish.org](mailto:info@opportunityenglish.org)** Además, el interesado puede dirigirse a la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente para obtener información adicional o presentar una reclamación. Datos identificativos de la entidad responsable: MINISTRY OF ENGLISH, S.L.U., B16304941.



MINISTRY OF ENGLISH, S.L.U.  
C/ Pelota, 1 Vdo

AYTO. DE LAS PEDROÑERAS



967 146 289/ 609 088 401



[info@opportunityenglish.org](mailto:info@opportunityenglish.org)

[www.opportunityenglish.org](http://www.opportunityenglish.org)

## Cláusula para recabar datos de interesados con consentimiento

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, le informamos que trataremos sus datos personales con la finalidad de realizar la **gestión administrativa, contable y fiscal derivada de nuestra relación comercial, así como enviarle comunicaciones comerciales sobre nuestros productos y/o servicios**. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial o durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal y **los trataremos en base a su consentimiento**.

Asimismo, le informamos de la posibilidad de ejercer los siguientes derechos sobre sus datos personales: derecho de acceso, rectificación, supresión u olvido, limitación, oposición, portabilidad y a retirar el consentimiento prestado.

Para ello podrá enviar un email a: [info.oppenglish@gmail.com](mailto:info.oppenglish@gmail.com) o dirigir un escrito a: **Ministry of English, S.L.U., C/ Pelota, nº 1 - 02600 - Villarrobledo – Albacete**.

Además, el interesado puede dirigirse a la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos (AEPD) para obtener información adicional o presentar una reclamación.

### CONSENTIMIENTO:

La finalidad y uso previsto tanto de los datos en sí mismos como de su tratamiento, **es prestarle el servicio solicitado o entregarle el producto adquirido**. A continuación podrá aceptar las finalidades que crea convenientes marcando su casilla correspondiente, tenga en cuenta que algunas finalidades pueden ser necesarias para poderle prestar el servicio, en el caso de NO marcar dichas casillas, no se podrá prestar/entregar el servicio/producto asociado.

**Prestación del servicio contratado** (Si acepta el tratamiento de sus datos con esta finalidad marque esta casilla).

**Envío del producto adquirido** (Si acepta el tratamiento de sus datos con esta finalidad marque esta casilla).

**Envío de ofertas de productos y servicios de su interés** (Si acepta el tratamiento de sus datos con esta finalidad marque esta casilla).

### Datos identificativos de la entidad responsable:

MINISTRY OF ENGLISH, S.L.U., CIF: B16304941, C/ PELOTA, Nº 1 - 02600 – VILLARROBLEDO-ALBACETE, 967 146 289.

---

**FIRMADO:**

**NOMBRE COMPLETO:**

**DNI/NIE/CIF:**

**FECHA DE LA FIRMA:**

---