



# Modelo de Solicitud:

**BECAS MATERIAL ESCOLAR**

**Ayuntamiento de Lagartera**



DATOS DEL /LA SOLICITANTE	
NOMBRE Y APELLIDOS	NIF/NIE/Pasaporte Nº/CIF
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL, POBLACIÓN Y PROVINCIA
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
<input type="checkbox"/> Autorizo el tratamiento de mis datos, que se realizará en los términos establecidos en la Política de Privacidad.	<input type="checkbox"/> Si es persona física o particular: Autorizo la notificación electrónica como medio preferente (se requiere certificado electrónico válido). En este caso, el correo electrónico designado será el medio por el que recibirá los avisos de notificación.
DATOS DE LOS ALUMNOS /S PARA LOS QUE SE SOLICITA LA AYUDA	
NOMBRE Y APELLIDOS	
CURSO	
NOMBRE DEL CENTRO	

## EXPONE:

Que queriendo ser beneficiario/a de la **AYUDA PARA ADQUISICIONES DE LIBROS Y MATERIAL ESCOLAR PARA alumnos matriculados en el Colegio Jacinto Guerrero de Lagartera tengan matrícula o reserva de plaza en Educación Infantil y en Educación Primaria para el curso académico 2021 /2022**, convocada mediante Decreto de Alcaldía nº 2021-0293, de 13 de septiembre, de acuerdo con las Bases aprobadas en dicha resolución y estando los menores arriba indicados matriculados en el centro público reseñado para el curso escolar 2021/2022.

## SOLICITA:

La concesión de ayuda para adquisición de libros y material escolar del curso indicado, para el alumno arriba especificado.

<b>DATOS BANCARIOS</b>
· Entidad bancaria: _____
· Nº de cuenta bancaria para el abono de la ayuda:
 IBAN: _____ / _____ / _____ / _____ / _____

### MANIFIESTA RESPONSABLEMENTE:

Conozco el contenido de las bases generales y de la convocatoria para la concesión de las becas, aceptándolas íntegra e incondicionalmente.

#### DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA (En su caso. Ver artículo 8 de las Bases)

Copia Compulsada, copia auténtica o copia electrónica auténtica del DNI, NIE, pasaporte u otro documento oficial que acredite la identidad del padre, madre o tutor legal del alumno.

Copia Compulsada, copia auténtica o copia electrónica auténtica completa del libro de familia o en su caso documentación que lo sustituya.

— Los interesados deberán presentar en el Ayuntamiento factura del material subvencionado

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (Reglamento UE/679/2016)	
<i>Responsable del tratamiento</i>	<b>Ayuntamiento de Lagartera - C.I.F. P 4508300 C</b> <b>Cl Fray Juan de los Ángeles, 2 - LAGARTERA - 45567 - TOLEDO</b> Correo electrónico: <a href="mailto:ayuntamiento@lagartera.es">ayuntamiento@lagartera.es</a> Delegado de Protección de Datos: Contacto D.P.D.:
<i>Finalidad del tratamiento</i>	Gestión de la solicitud y sus documentos adjuntos (si los hubiere). Los datos personales facilitados se conservarán mientras dure la relación laboral.
<i>Legitimación del tratamiento</i>	La base general para el tratamiento de sus datos es su consentimiento y el ejercicio de los poderes públicos.
<i>Destinatario de las cesiones</i>	Cesiones previstas: Las estrictamente necesarias para la gestión de lo solicitado, entre ellas: - A.E.A.T., Seguridad Social, Juzgados y Tribunales y Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado.
<i>Derechos del interesado</i>	<b>Derechos que asisten:</b> derecho a Acceder, Rectificar, Cancelar u Oponerse al tratamiento de sus datos. Derecho a la portabilidad de sus datos en un formato legible por máquina y estandarizado. Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos, en este caso la Agencia Española de Protección de Datos.

En Lagartera, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 2021

Firma:

El solicitante