



**RESULTADO DEL PRIMER EJERCICIO DE LA OPOSICIÓN LIBRE CONVOCADA POR ESTE  
AYUNTAMIENTO PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE ADMINISTRATIVO  
DE ADMINISTRACIÓN GENERAL.**

<b><u>ASPIRANTE</u></b>	<b><u>PUNTUACIÓN</u></b>
CAPILLA HURTADO, ALBA	6,00.-
DE LLANO CABEZAS, LUCÍA	8,05.-
ESCOBAR ÁLVAREZ, BÁRBARA MARTA	5,45.-
FERNÁNDEZ DE ANDRÉS, MIGUEL ÁNGEL	5,30.-
GARCÍA MATILLA, IVÁN	7,55.-
GARCIMARTÍN GARCÍA, BEATRIZ	5,10.-
GONZÁLEZ MORENO, LAURA	6,65.-
LUENGO HERRERO, M <sup>a</sup> DEL PILAR	6,30.-
MUÑOZ LARA, MARÍA	5.85.-
ROMANO PASCUAL, M <sup>a</sup> CAMINO	5,60.-
UBIS LUPIÓN, GUADALUPE	7,40.-
VIEJO TOMERO, M <sup>a</sup> ÁNGELES	6,25.-

El resto de aspirantes presentados no han superado la nota mínima establecida en la base séptima de la convocatoria por lo que son eliminados del proceso.

**SE CONVOCA A LOS ASPIRANTES APROBADOS A LA REALIZACIÓN DEL SEGUNDO EJERCICIO:**

DÍA.- 19 DE ENERO DE 2021

HORA.- 11,00 HORAS

LUGAR.- Centro Nacional de Formación Ocupacional de El Espinar. Ctra. de la Coruña, Km. 64

El Espinar, a fecha de firma.

El Presidente del Tribunal.

(Documento firmado electrónicamente)



**PRIMER EJERCICIO DE LA OPOSICIÓN LIBRE  
CONVOCADA PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE  
UNA PLAZA DE ADMINISTRATIVO DE  
ADMINISTRACIÓN GENERAL**

**Tiempo máximo de realización:**

60 minutos.

**Puntuación:**

Cada respuesta correcta puntuará con 0,2 puntos

Cada respuesta errónea restará 0,05 puntos

La preguntas sin contestar no puntuarán.

---

**1. De acuerdo con lo establecido en la Constitución Española, señale la afirmación incorrecta:**

- a) Al Rey corresponde manifestar el consentimiento del Estado para obligarse internacionalmente por medio de tratados.
- b) **Al Rey corresponde, previa autorización del Congreso, declarar la guerra y hacer la paz.**
- c) Al Rey corresponde expedir los Decretos acordados en el Consejo de Ministros.
- d) Al Rey corresponde proponer el candidato a Presidente del Gobierno.

**2. De conformidad con lo establecido en el artículo 73 de la Constitución Española, la Cámaras podrán reunirse en sesiones extraordinarias:**

- a) A petición del Presidente de cada una de la Cámaras.
- b) A petición de la mayoría simple de los miembros de ambas Cámaras.
- c) A petición de la Mesa de cada una de las Cámaras
- d) **Ninguna es correcta.**

**3. En relación con la cuestión de confianza, el artículo 112 de la Constitución Española establece que:**

- a) La confianza se entenderá otorgada cuando vote a favor de la misma la mayoría simple de los Diputados y Senadores, en una reunión conjunta de las dos Cámaras.
- b) La cuestión de confianza se plantea por el ministro correspondiente por razón de la materia de que se trate.
- c) **La confianza se entenderá otorgada cuando vote a favor de la misma la mayoría simple de los Diputados.**
- d) Para otorgar la confianza se exige mayoría absoluta de los Diputados.

**4. De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 de la Constitución Española, indique cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta:**

- a) No se podrá acumular el acta de una Asamblea de Comunidad Autónoma con la de Diputado al Congreso.

- b) Los miembros de las cortes Generales estarán ligados por mandato imperativo.
- c) Las reuniones de Parlamentarios que se celebren sin convocatoria reglamentaria no vincularán a las Cámaras.
- d) Los parlamentarios reunidos sin convocatoria reglamentaria por razones de urgencia no podrán ejercer sus funciones ni ostentar sus privilegios.

**5. Según lo establecido en la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿quiénes no están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones públicas?:**

- a) Las entidades sin personalidad jurídica.
- b) Los empleados de las Administraciones Públicas, en todo caso.
- c) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- d) Las personas jurídicas.

**6. Formarán parte el ordenamiento jurídico español los tratados internacionales:**

- a) Desde el momento de su firma.
- b) Desde el momento de la publicación de su desarrollo reglamentario.
- c) Cuando se hayan válidamente celebrado y una vez publicados oficialmente en España.
- d) Cuando deroguen el anterior tratado vigente.

**7. La Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece sobre las medidas provisionales:**

- a) En ningún caso podrán adoptarse medidas provisionales.
- b) Podrán adoptarse de oficio o a instancia de parte y de forma motivada.
- c) Se ajustarán a los principios de proporcionalidad, efectividad y mayor onerosidad.
- d) Podrán ser confirmadas, modificadas o levantadas en el acuerdo de finalización del procedimiento.

**8. Respecto del trámite de audiencia regulado en la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la afirmación incorrecta:**

- a) La audiencia al interesado será posterior a la solicitud del informe del órgano competente para el asesoramiento jurídico o a la solicitud del Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma.
- b) Si antes del vencimiento del plazo los interesados manifiestan su decisión de no efectuar alegaciones se tendrá por realizado el trámite.
- c) Se podrá prescindir del trámite cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado.
- d) Los interesados en un plazo no inferior a diez días ni superior a quince días podrán presentar las alegaciones que estimen pertinentes.

**9. La comparecencia en el trámite de información pública, de acuerdo con la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿otorga la condición de interesado en el correspondiente procedimiento a que se refiera este trámite?**

- a) Sí, en todo caso.
- b) **No por sí misma, pero los comparecientes tienen derecho a una respuesta razonada de la Administración.**
- c) Sí, pero es preceptivo que la Administración notifique expresamente al compareciente que le reconoce la condición de interesado.
- d) Sí, siempre que se realice dentro del plazo reglamentariamente establecido.

**10. La Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece que son anulables los actos de la Administración:**

- a) Que sean constitutivos de una infracción penal o se dicten como consecuencia de ésta.
- b) Dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o territorio.
- c) **Que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.**
- d) Que lesionen los derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.

**11. Según la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué tipo de actos puede revocar la Administración?:**

- a) Cualquier tipo de acto, mientras no haya transcurrido el plazo de prescripción y siempre que tal revocación no constituya dispensa o exención no permitida por las leyes, ni sea contraria al principio de igualdad, al interés público o al ordenamiento jurídico.
- b) **Sólo actos de gravamen o desfavorables.**
- c) Cualquier tipo de acto que tenga errores siempre que lo solicite el interesado.
- d) Actos favorables y de reconocimiento de derechos que contengan errores y, en todo caso actos de gravamen.

**12. Según la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué actos ponen fin a la vía administrativa?**

- a) Las resoluciones de los recursos de reposición.
- b) Las resoluciones de los órganos administrativos que no carezcan de superior jerárquico.
- c) Los acuerdos, pactos, convenios o contratos que no tengan la consideración de finalizadores del procedimiento.
- d) **Las resoluciones de los recursos de alzada.**

**13. Respecto del recurso extraordinario de revisión, señale la opción incorrecta:**

- a) Se interpone ante el órgano que dictó el acto administrativo.
- b) Su objeto son los actos firmes en vía administrativa.
- c) **El órgano competente para su resolución es el superior jerárquico del órgano que dictó el acto.**
- d) Una de las causas para su interposición es la aparición de documentos de valor esencial para la resolución del asunto que, aunque sean posteriores, evidencien el error de la resolución recurrida.

**14. De acuerdo con lo establecido en la Ley 29/1998 reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, en qué casos es admisible el recurso contencioso-administrativo:**

- a) Contra los actos expresos y presuntos de la Administración que no agoten la vía administrativa.
- b) Contra los actos definitivos o de trámite, si éstos últimos no deciden directa o indirectamente sobre el fondo del asunto.
- c) **Contra la inactividad de la administración.**
- d) Todas son correctas.

**15. Según el artículo 140 de la Constitución Española de 1978, el gobierno y administración de los municipios corresponde a:**

- a) El pleno de los ayuntamientos
- b) El alcalde
- c) El Pleno, la Junta de Gobierno Local y el alcalde.
- d) **Los Ayuntamientos, integrados por los alcaldes y los concejales**

**16. Los expedientes tramitados para la alteración de la calificación jurídica de los bienes de las Entidades Locales requieren, según el artículo 8 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales:**

- a) Acreditación de existencia de crédito presupuestario.
- b) Acuerdo adoptado con el voto favorable de la mayoría simple del número legal de miembros de la misma.
- c) Información pública durante 15 días.
- d) **Recepción formal por el órgano competente de la Corporación de los bienes que se trate.**

**17. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta en relación con los bienes de las Entidades Locales en atención al contenido del artículo 2 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales?:**

- a) Un bien de uso público es un bien de dominio público.
- b) **Los bienes comunales solo podrán pertenecer a los Municipios y a las Diputaciones.**
- c) Los bienes comunales no son bienes patrimoniales.
- d) El aprovechamiento de los bienes comunales corresponde al común de los vecinos del municipio.

**18. Son elementos del municipio, según el art. 11 de la Ley de Bases del Régimen Local**

- a) **El territorio, la población y la organización**
- b) El término municipal, la población y la organización
- c) El territorio, los vecinos y la organización
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

**19. Son órganos municipales obligatorios en todos los Ayuntamientos:**

- a) **El Pleno, el Alcalde y los Tenientes de Alcalde.**
- b) El Pleno, el Alcalde y la Comisión Especial de Urbanismo.
- c) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde, la Comisión Especial de Cuentas y la Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones.
- d) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde y la Junta de Gobierno Local.

**20. De conformidad con el artículo 61 del Real Decreto 1960/1986 de 11 de julio por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial, los volantes de empadronamiento:**

a) Tienen que ser expedidos con las mismas formalidades previstas para los certificados de empadronamiento.

**b) Tienen carácter puramente informativo en los que no son necesarias las formalidades para los certificados de empadronamiento.**

c) Tienen carácter de documento público y fehaciente de los datos del padrón municipal de habitantes.

d) Tienen carácter puramente informativo siendo necesarias las formalidades para los certificados de empadronamiento.

**21. Los servicios de alumbrado público y limpieza viaria:**

- a) **Deben ser prestados en todo caso por los municipios, por sí o asociados.**
- b) Pueden ser objeto de delegación por los Municipios para que sean prestados por la Administración de la Comunidad Autónoma respectiva.
- c) Pueden ser dispensados en cuanto a su prestación por el municipio por la correspondiente Comunidad Autónoma, en todo caso.
- d) Sólo deben ser prestados obligatoriamente por municipios de más de 5.000 habitantes.

**22. Corresponde al Pleno del Ayuntamiento una de las siguientes competencias:**

a) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras municipales.

b) Las contrataciones y concesiones de toda clase cuando su importe no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del Presupuesto ni en cualquier caso los seis millones de euros.

c) Otorgar las licencias.

**d) La aprobación de la plantilla de personal y de la relación de puestos de trabajo.**

**23. Solo una de las siguientes respuestas es correcta:**

- a) El Pleno ha de convocarse al menos con cuarenta y ocho horas de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente
- b) El Pleno ha de convocarse al menos con cuarenta y ocho horas de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente que podrán serlo con dos horas de antelación.
- c) El Pleno ha de convocarse al menos con dos días hábiles de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente que podrán serlo con un día de antelación.
- d) **El Pleno ha de convocarse al menos con dos días hábiles de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente.**

**24. Los miembros de un órgano colegiado quedarán exentos de responsabilidad:**

- a) **Cuando hayan votado en contra o se abstengan.**
- b) Cuando hayan votado en contra.
- c) Cuando se hayan abstenido.
- d) En ningún caso.

**25. El procedimiento para la aprobación de una ordenanza local es el siguiente:**

- a) Aprobación inicial por el Pleno, información pública por el plazo mínimo de veinte días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. Resolución de todas las reclamaciones y aprobación definitiva por la Alcaldía.
- b) Aprobación inicial por el Pleno, información pública por el plazo mínimo de veinte días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. Resolución de todas las reclamaciones y aprobación definitiva por Pleno.
- c) **Aprobación inicial por el Pleno, información pública por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. Resolución de todas las reclamaciones y aprobación definitiva por el Pleno. En el caso de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional sin necesidad de acuerdo plenario.**
- d) Aprobación provisional por el Pleno, información pública por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. Resolución de todas las reclamaciones y aprobación definitiva por la Alcaldía.

**26. La revisión de precios se podrá llevar a cabo cuando el contrato se haya ejecutado, al menos:**

- a) En el 10 por 100 de su importe.
- b) **En el 20 por 100 de su importe.**
- c) En el 40 por 100 de su importe.
- d) La revisión de precios se podrá llevar a cabo con acuerdo de las partes, independientemente de la ejecución del contrato.

**27. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se consideran contratos menores:**

- a) los contratos de valor estimado inferior a 50.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 25.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios
- b) **los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios**
- c) los contratos de valor estimado inferior a 50.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios
- d) los contratos de valor estimado inferior a 100.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 25.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios

**28. De conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional 2ª de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, corresponden a los Alcaldes y a los Presidentes de las Entidades Locales las competencias como órgano de contratación respecto de los contratos de obras, de suministro, de servicios, los contratos de concesión de obras, los contratos de concesión de servicios y los contratos administrativos especiales...**

- a) cuando su valor estimado no supere el 20 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros
- b) cuando su valor estimado no supere el 20 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de diez millones de euros
- c) **cuando su valor estimado no supere el 10 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de seis millones de euros**
- d) cuando su valor estimado no supere el 30 por ciento de los recursos ordinarios del presupuesto ni, en cualquier caso, la cuantía de cinco millones de euros

**29. Los presupuestos de las Entidades Locales constituyen:**

- a) **La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, puede reconocer la entidad y de los derechos que prevé liquidar durante el correspondiente ejercicio**
- b) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como mínimo, puede reconocer la entidad y de los derechos que prevé liquidar durante el correspondiente ejercicio
- c) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, puede reconocer la entidad y de los derechos que como mínimo liquidará durante el correspondiente ejercicio
- d) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como mínimo, puede reconocer la entidad y de los derechos que como máximo liquidará durante el correspondiente ejercicio

**30. Cuando se trate de gastos plurianuales, el número de ejercicios a que pueden aplicarse los gastos referidos a inversiones no podrá ser superior a:**

- a) Cinco años
- b) **Cuatro años**
- c) Seis años
- d) Tres años

**31. El acto por el cual se acuerda la realización de un gasto a cargo de un crédito presupuestario determinado sin que exceda del importe disponible, calculado de manera cierta o aproximada por exceso, reservando a tal efecto la totalidad o una parte de mencionado crédito presupuestario disponible, es:**

- a) **La autorización del gasto**
- b) La disposición del gasto
- c) El reconocimiento de la obligación
- d) La orden de pago

**32. La aprobación de la liquidación del presupuesto corresponde ...**

- a) A la comisión Especial de Cuentas.
- b) Al Pleno de la Corporación. previo anuncio en el BOP.
- c) **Al Presidente de la entidad local, previo informe de la Intervención.**
- d) Al Consejo de Cuentas.

**33. El Artículo 142 de la Constitución Española, consagra:**

- a) el principio de autonomía.
- b) **el principio de suficiencia de las Haciendas locales.**
- c) el principio de dependencia del Estado.
- d) la a) y b) son correctas.

**34. Los tributos exigidos sin contraprestación son los/las:**

- a) **impuestos.**
- b) Contribuciones especiales.
- c) Tasas.
- d) Precios públicos.

**35. El artículo 2.1.b) del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, establece que la hacienda de las entidades locales estará constituida, por los siguientes recursos:**

- a) Los tributos propios clasificados en tasas, contribuciones especiales, impuestos y precios públicos.
- b) **Los tributos propios clasificados en tasas, contribuciones especiales e impuestos y los recargos exigibles sobre los impuestos de las comunidades autónomas o de otras entidades locales.**

- c) Los tributos propios clasificados en tasas, contribuciones especiales e impuestos y los recargos exigibles sobre los impuestos de las comunidades autónomas.
- d) Los tributos propios clasificados en tasas, impuestos y los recargos exigibles sobre los impuestos de las comunidades autónomas o de otras entidades locales.

**36. Señale la respuesta correcta. Las tasas por el uso privativo del dominio público se devengan:**

- a) **Cuando se inicia el uso privativo.**
- b) Cuando se solicita el uso privativo.
- c) Cuando se autoriza el uso privativo.
- d) Cuando se concede la licencia para el uso privativo.

**37. Las entidades locales podrán establecer tasas en particular por los siguientes supuestos:**

- a) Abastecimiento de aguas en fuentes públicas.
- b) **Vertido y desagüe de canalones y otras instalaciones análogas en terrenos de uso público local.**
- c) Alumbrado de vías públicas.
- d) Ninguna de las anteriores.

**38. Señale la respuesta correcta:**

- a) La base imponible de las contribuciones especiales está constituida, como mínimo, por el 90 por ciento del coste que la entidad local soporte por la realización de las obras.
- b) La base imponible de las contribuciones especiales está constituida, como mínimo, por el coste que la entidad local soporte por la realización de las obras.
- c) **La base imponible de las contribuciones especiales está constituida, como máximo, por el 90 por ciento del coste que la entidad local soporte por la realización de las obras.**
- d) La base imponible de las contribuciones especiales está constituida, como máximo, por el coste que la entidad local soporte por la realización de las obras.

**39. Señale la respuesta correcta:**

- a) Tendrán la condición de sustitutos del contribuyente en las tasas establecidas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial por entradas de vehículos o carruajes a través de las aceras y por su construcción, mantenimiento, modificación o supresión, los arrendatarios de las fincas y locales a que den acceso dichas entradas de vehículos, quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre los respectivos propietarios.
- b) Tendrán la condición de sustitutos del contribuyente en las tasas establecidas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial por entradas de vehículos o carruajes a través de las aceras y por su construcción, mantenimiento, modificación o supresión, los propietarios de las fincas y locales a que den acceso dichas entradas de vehículos, que en ningún caso podrán repercutir las cuotas sobre los respectivos beneficiarios.

- c) **Tendrán la condición de sustitutos del contribuyente en las tasas establecidas por el otorgamiento de las licencias urbanísticas previstas en la normativa sobre suelo y ordenación urbana, los constructores y contratistas de obras.**
- d) la b) y la c) son correctas.

**40. Señale la respuesta correcta:**

- a) El importe de los precios públicos deberá cubrir siempre y en todo caso, como mínimo, el coste del servicio prestado.
- b) El importe de los precios públicos deberá cubrir, como máximo, el coste del servicio prestado.
- c) **El importe de los precios públicos deberá cubrir, como mínimo, el coste del servicio prestado, salvo que existan razones sociales, benéficas, culturales o de interés público que aconsejen fijar precios por debajo de dicho límite.**
- d) El importe de los precios públicos deberá cubrir, como máximo, el coste del servicio prestado, salvo que existan razones sociales, benéficas, culturales o de interés público que aconsejen fijar precios por encima de dicho límite.

**41. Señale la respuesta incorrecta.**

- a) El Impuesto sobre Bienes Inmuebles es un impuesto obligatorio.
- b) El Impuesto sobre Actividades Económicas es un impuesto obligatorio.
- c) El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica es un impuesto obligatorio.
- d) **El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras es un impuesto obligatorio.**

**42. En relación con las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias que la normativa de Haciendas Locales les atribuye, las Entidades Locales pueden:**

- a) Descentralizarlas en Entidades inferiores.
- b) Concederlas a un particular o una empresa con personalidad jurídica.
- c) Desconcentrarlas en otra Administración Pública.
- d) **Delegarlas en la comunidad autónoma o en otras entidades locales en cuyo territorio estén integradas.**

**43. Los beneficios fiscales en los tributos locales han de estar reconocidos originariamente:**

- a) Por el Pleno de la Corporación.
- b) **En una norma con rango de Ley o los derivados de la aplicación de los tratados internacionales**
- c) En la correspondiente Ordenanza fiscal.
- d) En la Ley General tributaria o Ley de Haciendas Locales.

**44. El órgano competente para adoptar el acuerdo de aprobación provisional de una Ordenanza Fiscal en el Ayuntamiento es:**

- a) **El Pleno.**
- b) El Presidente de la misma.

- c) La Junta de Gobierno Local.
- d) Cualquiera de ellos.

**45. En cuanto a los plazos de ingreso, Señale la respuesta correcta:**

- a) El pago en período voluntario de las deudas de notificación colectiva y periódica que no tengan establecido otro plazo en sus normas reguladoras deberá efectuarse en el período comprendido entre el día uno de enero y el 20 de marzo o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente. La Administración tributaria competente podrá modificar el plazo señalado en el párrafo anterior siempre que dicho plazo no sea inferior a dos meses.
- b) **En el caso de deudas tributarias resultantes de liquidaciones practicadas por la Administración, el pago en período voluntario deberá hacerse en los siguientes plazos: Si la notificación de la liquidación se realiza entre los días uno y 15 de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día 20 del mes posterior o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente. Si la notificación de la liquidación se realiza entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día cinco del segundo mes posterior o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente.**
- c) En el caso de deudas tributarias resultantes de liquidaciones practicadas por la Administración, el pago en período voluntario deberá hacerse en los siguientes plazos: Si la notificación de la liquidación se realiza entre los días uno y 15 de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día cinco del segundo mes posterior o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente. Si la notificación de la liquidación se realiza entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación hasta el día 20 del mes posterior o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente.
- d) La a y la b son correctas.

**46. En cuanto a la Extinción de la deuda tributaria. Seleccione la respuesta correcta:**

- a) Las deudas tributarias únicamente podrán extinguirse por pago, prescripción y la compensación, por los medios previstos en la normativa aduanera y por los demás medios previstos en las leyes.
- b) **Las deudas tributarias podrán extinguirse por pago, prescripción, compensación o condonación, por los medios previstos en la normativa aduanera y por los demás medios previstos en las leyes.**
- c) Las deudas tributarias únicamente podrán extinguirse por pago, prescripción y la condonación, por los medios previstos en la normativa aduanera y por los demás medios previstos en las leyes.
- d) Las deudas tributarias, únicamente, podrán extinguirse por pago, compensación o condonación, por los medios previstos en la normativa aduanera y por los demás medios previstos en las leyes.

**47. En relación con el Aplazamiento y fraccionamiento del pago, seleccione la respuesta incorrecta:**

- a) **La presentación de una solicitud de aplazamiento o fraccionamiento en período voluntario impedirá el inicio del período ejecutivo, así como el devengo del interés de demora.**
- b) Las deudas tributarias que se encuentren en período voluntario o ejecutivo podrán aplazarse o fraccionarse en los términos que se fijen reglamentariamente y previa solicitud del obligado tributario, cuando su situación económico-financiera le impida, de forma transitoria, efectuar el pago en los plazos establecidos.
- c) No podrán ser objeto de aplazamiento o fraccionamiento las siguientes deudas tributarias: Las correspondientes a obligaciones tributarias que deban cumplir el retenedor o el obligado a realizar ingresos a cuenta.
- d) La presentación de una solicitud de aplazamiento o fraccionamiento en período voluntario impedirá el inicio del período ejecutivo, pero no el devengo del interés de demora.

**48. Indique cuál de las siguientes unidades de medida de almacenamiento tiene mayor capacidad:**

- a) 1024 kilobytes
- b) **1 Gigabyte**
- c) 1 Megabyte
- d) a y c son correctas.

**49. En Excel, cuando a una celda que contiene número con decimales, le aplicamos un formato "Disminuir decimales":**

- a) en la celda se mostrará únicamente el nuevo valor con el que a partir de ese momento se realizarán los cálculos cuando utilicemos la celda en una fórmula.
- b) **en la celda se mostrará el nuevo, no obstante, se tendrán en cuenta todos los decimales para realizar los cálculos cuando utilicemos la celda en una fórmula.**
- c) en la celda se mostrará el nuevo valor, siempre y cuando el último dígito sea par.
- d) ninguna de las anteriores es correcta.

**50. En Windows 10, queremos refrescar el contenido de la ventana activa. ¿Qué tecla o teclas de acceso rápido utilizaremos?**

- a) **F5**
- b) Ctrl + F2
- c) Ctrl + Tabulador
- d) Ctrl + 5

## PREGUNTAS DE RESERVA

**51. ¿Para qué actuaciones no es preciso que el interesado acredite la representación?**

- a) Actos y gestiones de mero trámite.
- b) Desistir de acciones.
- c) Renunciar a derechos.
- d) Formular solicitudes.

**52. La Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas respecto al cómputo de plazos establece que:**

- a) Si el plazo se fija en meses o años, éstos se computarán a partir del día en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate.
- b) Cuando el último día del plazo sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.
- c) Los plazos expresados en días se contarán a partir de aquel en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate.
- d) El plazo concluirá al día siguiente de producirse la notificación, publicación o silencio administrativo en el mes o año de vencimiento.

**53. Las certificaciones de acuerdos:**

- a) Se emitirán siempre después de la aprobación del acta.
- b) Se emitirán siempre antes de la aprobación del acta.
- c) Se podrán emitir antes de la aprobación del acta, haciéndolo constar expresamente.
- d) No se podrán emitir si se trata de actas pendientes de aprobar en la siguiente sesión.

**54. Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas NO podrán presentarse**

- a) En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1.
- b) En las oficinas del Registro de la Propiedad
- c) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.
- d) En las oficinas de asistencia en materia de registros.

**55. Seleccione la respuesta correcta. Las tasas podrán devengarse, según la naturaleza de su hecho imponible y conforme determine la respectiva ordenanza fiscal:**

- a) Cuando se presente la solicitud que inicie la actuación o el expediente, que no se realizará o tramitará sin que se haya efectuado el pago correspondiente.
- b) Cuando la naturaleza material de la tasa exija el devengo periódico de ésta, y así se determine en la correspondiente ordenanza fiscal, el devengo tendrá lugar el 1 de

enero de cada año y el período impositivo comprenderá el año natural, salvo en los supuestos de inicio o cese en la utilización privativa, el aprovechamiento especial o el uso del servicio o actividad, en cuyo caso el período impositivo se ajustará a esa circunstancia con el consiguiente prorrateo de la cuota, en los términos que se establezcan en la correspondiente ordenanza fiscal.

c) Cuando se inicie el uso privativo o el aprovechamiento especial, o cuando se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad, aunque en ambos casos podrá exigirse el depósito previo de su importe total o parcial.

**d) Todas son correctas.**