



AYUNTAMIENTO ALDEA DEL CANO

Pza. Mayor, 1. 10163 ALDEA DEL CANO (CÁCERES)

Tf. y Fax: 927 383 002 Correo electrónico: ayuntamientoaldea@aldeadelcano.es

ANUNCIO

BASES PARA LA CONVOCATORIA DE TRES PLAZAS DE EXPERIENCIA LABORAL EN EL MARCO DEL PLAN DIPUTACIÓN ACTIVA EMPLEO 2019, DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁCERES.

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

El objeto de la convocatoria es promover la experiencia laboral de titulados de grado universitario o similares, estudiantes de últimos cursos de grado universitario, y técnico de grado superior de formación profesional, en las siguientes áreas: educación, administración, cultura, servicios sociales, y deportivos.

Se ofertan **tres plazas** de contratación laboral, a **jornada parcial de 20 horas semanales** mediante la modalidad de contrato de realización de obra o servicio determinado por **dos meses**, desde la contratación, con el objeto de atender el correcto desarrollo de las actividades educativas, culturales y de ocio que se van a realizar en el municipio.

La retribución mensual bruta será la proporcional al Salario Mínimo Interprofesional. La jornada de trabajo será de 20 horas semanales de lunes a domingo las cuales serán distribuidas según las necesidades de servicios, pudiéndose modificar la distribución semanal justificadamente.

CONDICIONES DE LOS ASPIRANTES:

Los aspirantes deberán reunir las siguientes condiciones:

- a) Ser español o nacional de algún Estado Miembro de la Unión Europea.
- b) Tener cumplidos 16 años al terminar el plazo de presentación de instancias.
- c) Estar en posesión de titulación universitaria de diplomado, licenciado o grado universitario, ciclos formativos de grado superior o estudiantes de últimos cursos de grado universitario. Se acreditará mediante el título expedido por la autoridad académica competente o certificación correspondiente.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal ejercicio de las funciones.
- e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario del servicio de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado, para el ejercicio de las funciones públicas por sentencia judicial firme.
- f) No estar incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad e incapacidad establecidas por la legislación vigente, para contratar con la Administración.
- g) Los nacionales de los Estados de la Unión Europea deberán acreditar además de su nacionalidad y los requisitos a que hacen referencia los apartados anteriores, no estar sometido a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, al acceso a la función pública. Dicha acreditación se efectuará mediante certificados expedido por las autoridades competentes de sus países de origen.
- h) Estar inscrito en el Servicio Extremeño de Empleo como demandante de empleo.
- i) No haber trabajado en el Ayuntamiento de Aldea del Cano o en otras Administraciones Públicas, en cualquier categoría laboral.
- j) Menor de 30 años o cumplirlos antes del 31 de diciembre de 2019.
- k) No estar incluido en el Registro Central de delincuentes sexuales.

SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

Quienes deseen participar en las pruebas selectivas deberán solicitarlo mediante instancia que se dirigirá a la Alcaldía del Ayuntamiento y durante un plazo de **SIETE DÍAS NATURALES**, contados a partir del siguiente a la publicación de la convocatoria en el Tablón de Anuncios y Bando móvil municipal.

Las instancias podrán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento o en cualquiera de las formas que determina el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.



AYUNTAMIENTO ALDEA DEL CANO

Pza. Mayor, 1. 10163 ALDEA DEL CANO (CÁCERES)

Tf. y Fax: 927 383 002 Correo electrónico: ayuntamientoaldea@aldeadelcano.es

El modelo de instancia para tomar parte en las pruebas selectivas será el que figura como Anexo 1 y será facilitado en el Ayuntamiento. Si la solicitud no reuniera los requisitos exigidos se requerirá al interesado/a para que, en plazo máximo de 3 días hábiles, subsane la falta con la indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.

La documentación a presentar junto con la instancia será la que se relacione a continuación:

- Instancia de solicitud conforme al Anexo 1
- Fotocopia compulsada del D.N.I.
- Fotocopia compulsada de la titulación académica
- Documentación acreditativa de los méritos que se aleguen para la fase de concurso
- Documentación que acredite su situación laboral.
- Certificado de delitos de naturaleza sexual.

BAREMO DE MÉRITOS:

Titulaciones: Licenciatura, Diplomaturas o Grado Universitario; Técnicos superiores de ciclos formativos, y estudiantes de último curso.	3 puntos	Copia del Título de grado y/o certificación académica
Empadronado en Aldea del Cano	2 puntos	Documento acreditativo

Las Bases completas de la convocatoria se podrán consultar en las oficinas del Ayuntamiento.

Aldea del Cano, a 12 de junio de 2019



AYUNTAMIENTO ALDEA DEL CANO

Pza. Mayor, 1. 10163 ALDEA DEL CANO (CÁCERES)

Tf. y Fax: 927 383 002 Correo electrónico: ayuntamientoaldea@aldeadelcano.es

ANEXO 1

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO

APELLIDOS y NOMBRE:

DNI:

MOVIL:

CORREO ELECTRÓNICO:

DOMICILIO:

C.P:

POBLACION:

PROVINCIA:

SOLICITO:

Participar en el proceso selectivo de dos plazas de Experiencia Laboral para el Ayuntamiento de Aldea del Cano conforme a las bases de la convocatoria, para lo cual DELARO bajo mi responsabilidad:

- No padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal ejercicio de las funciones.
- No haber sido separado, mediante expediente disciplinario del servicio de las Administraciones Públicas, ni hallarme inhabilitado, para el ejercicio de las funciones públicas por sentencia judicial firme.
- No estar incurso en ninguna de las causas de incompatibilidad e incapacidad establecidas por la legislación vigente, para contratar con la Administración.
- Que reúno todos y cada uno de los requisitos indicados en la convocatoria, además de la veracidad de los datos.
- Que aporte la siguiente documentación:

En Aldea del Cano, a

de

de 2019.

Fdo.:

Sr. Alcalde del EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALDEA DEL CANO (CACERES)