



**DIPUTACIÓN
DE BADAJOZ**

**ACTIVIDADES
DE FORMACIÓN**



mirada
MOTIVACION E INSERCIÓN LABORAL
Diputación Activa

CURSO:

HORAS:

.....

MODALIDAD:

.....

FECHA DE IMPARTICIÓN:

.....

LUGAR DE IMPARTICIÓN:

.....

DIRECCIÓN:

.....

PLAZO DE SOLICITUDES:

.....

TELÉFONO DE CONTACTO:

.....

OBSERVACIONES:



**DIPUTACIÓN
DE BADAJOZ**
ÁREA DE DESARROLLO RURAL
Y SOSTENIBILIDAD



Unión Europea

Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro

FONDO SOCIAL EUROPEO

El FSE invierte en tu futuro

SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL EMPLEO - ÁREA DE DESARROLLO RURAL Y SOSTENIBILIDAD - DIPUTACIÓN DE BADAJOZ

Tomás Romero de Castilla, 2 - 06011 BADAJOZ - 924 212 311 - <http://desarrolloruralysostenibilidad.dip-badajoz.es> - capacitacion@dip-badajoz.es - ope@dip-badajoz.es

FICHA FORMATIVA	
FAMILIA PROFESIONAL	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
DENOMINACIÓN	SIMULACIÓN EMPRESARIAL
CÓDIGO	SIMULEM
Nº DE PARTICIPANTES	10
Nº EDICIONES	1
HORAS POR EDICIÓN	397 horas distribuidas en: Horas: 350 horas. Horas formación específica MIRADA: 47 horas (37 horas formación+10 horas tutorías).
MODALIDAD	Presencial
CALENDARIO	Noviembre 2021 – Marzo 2022
ÁMBITO TERRITORIAL DE IMPARTICIÓN	<ul style="list-style-type: none"> Municipios del ámbito territorial del CID Comarca de Olivenza (Alconchel, Almendral, Bancarrota, Cheles, Higuera de Vargas, Olivenza, Táliga, Torre de Miguel Sesmero, Valverde de Leganés).
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> Dotar al alumnado de los conocimientos profesionales en el campo de la administración de empresas necesarios para acceder al mercado de trabajo. Incrementar la empleabilidad solventando la necesidad de experiencia previa para la inserción laboral por cuenta propia, mediante la adquisición de experiencias prácticas equiparables a la experiencia profesional, a través de una formación personalizada y el asesoramiento empresarial, el alumno mejora su cualificación y se posiciona de forma favorable en el proceso de inserción laboral potenciando las aptitudes y actitudes para gestionar de forma correcta una empresa. Ofrecer un entorno simulado en el que testar estrategias y políticas de empresa. Adaptar los contenidos formativos a las

	necesidades específicas del tejido empresarial del entorno y su realidad socioeconómica.
FORMACIÓN	PROGRAMA
ESPECÍFICA	<p>Módulo 1.- Almacenamiento de la información y sistemas de gestión de bases de datos.</p> <p>Módulo 2.- Aplicaciones informáticas para la gestión empresarial.</p> <p>Módulo 3.- Uso estratégico de las redes sociales.</p> <p>Módulo 4.- Definición de proyectos empresariales y programa de empresa simulada.</p>
TRANSVERSAL	<ul style="list-style-type: none"> • Igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres: 4 horas. • Igualdad de trato y no discriminación: 4 horas. • Desarrollo sostenible, cuidado y respeto del medio ambiente: 4 horas.
COMPLEMENTARIA	<ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda de Empleo: 5 horas. • Fomento del emprendimiento y autoempleo: 5 horas. • Habilidades: 15 horas.
TUTORÍA	<ul style="list-style-type: none"> • 10 horas.
FONDOS DE FINANCIACIÓN	Fondo Social Europeo
CRITERIOS DE SELECCIÓN	<p>El alumnado debe reunir los requisitos mínimos de acceso, que son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cumplir los requisitos de acceso al proyecto MIRADA.



DIPUTACIÓN DE BADAJOZ

Área de Desarrollo Rural y Sostenibilidad

Servicio de Capacitación para el Empleo

C/ Tomás Romero de Castilla nº 2 - 06011
Badajoz Tf.: 924 2122 58 Fax: 924 262 512
capacitacion@dip-badajoz.es

SOLICITUD

**Plan de capacitación
para el empleo**

MIRADA FSE 2021



Fondo Social Europeo

El FSE invierte en tu futuro

UNIÓN EUROPEA



----- CUMPLIMENTAR CON LETRAS MAYÚSCULAS -----

DATOS DEL SOLICITANTE									
N.I.F./C.I.F./N.I.E.		Apellidos, nombre							
Dirección				Nº		C.P.			
Población			Provincia			País			
Móvil		Teléfono		email					
Fecha de nacimiento			Carga familiares			Sí		No	
Grado de Minusvalía (mayor o igual al 33%)				¿Cómo podemos mejorar tu accesibilidad? ¹					
Sí		No							

DATOS ACADÉMICOS	
Máximo nivel de estudios realizados ²	

COLECTIVOS DESTINATARIOS ³							
Desempleado/a	Sí	No	Fecha Desempleo ⁴		Inmigrantes	Sí	No
Inscrito en Garantía Juvenil	Sí	No	Minorías étnicas y comunidades marginadas		Sí	No	
Otros colectivos	Sí	No					

DATOS DEL CURSO	
Fecha inicio	Nº horas
CÓDIGO/CURSO	
Lugar de impartición	

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma del/la solicitante ⁵

Fdo.: _____

Opto por comunicarme por medios electrónicos con esta administración (art. 14.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

Careciendo de los medios electrónicos necesarios, presto consentimiento expreso a la validación de esta solicitud por funcionario público mediante el uso de sistema de firma electrónica

Me opongo al tratamiento para su verificación de los datos expresados en esta solicitud. Si ejerce este derecho deberá presentar anexa a esta solicitud la documentación que acredite y permita verificar los datos consignados en la misma.
--

Autorizo el tratamiento de los datos para recibir información sobre las actividades formativas que pueda desarrollar la Diputación de Badajoz.
--

⁶ En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 y del Reglamento (UE) 2016/679, le informamos de que sus datos personales serán tratados a los únicos efectos de gestionar su participación en las actividades de formación impartidas en la provincia de Badajoz, pudiendo usted ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición, así como consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos a través del siguiente enlace <https://www.dip-badajoz.es/privacidad/aviso/index.php>. Además, serán objeto de tratamiento, para su verificación, sus datos de identificación personal, titulación, condición de demandante de empleo, vida laboral y empadronamiento, que hayan sido consignadas en la solicitud. Estos datos proceden de las respectivas bases de datos en poder de las AAPP. Tiene derecho a oponerse al acceso de estos datos para su verificación.

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BADAJOZ



**DIPUTACIÓN
DE BADAJOZ**

Área de Desarrollo Rural y Sostenibilidad

Servicio de Capacitación para el Empleo

C/ Tomás Romero de Castilla nº 2 - 06011
Badajoz Tf.: 924 212 258 Fax: 924 262 512
capacitacion@dip-badajoz.es

SOLICITUD (INSTRUCCIONES)

Plan de capacitación para el empleo MIRADA FSE 2021

INSTRUCCIONES

Cumplimentar todos los datos según las siguientes instrucciones:

1 Rellenar sólo en caso de "Minusvalía reconocida" Por ejemplo: rampa de acceso, asignar primera fila de pupitres o junto a pasillo, etc.

2 Especificar:

- Sin estudios
- Certificado escolar
- E.S.O. / C.F. Grado Medio / E.G.B. / FP1
- Bachiller / C.F. Grado Superior / BUP / COU / FP2 / Bachillerato
- Grado / Máster / Estudio Universitarios Superiores

3 Colectivos destinatarios:

- Personas desempleadas de larga duración (PLD).
- Jóvenes menores de 30 años no atendidos por el Programa Operativo de Empleo Juvenil (POEJ).
- Personas mayores de 55 años.
- Personas con discapacidad.
- Inmigrantes.
- Minorías étnicas y comunidades marginadas.
- Otros colectivos desfavorecidos como: participantes que viven en hogares compuestos de un único adulto con hijos a su cargo; personas sin hogar o afectadas por la exclusión en materia de vivienda; víctimas de violencia de género; víctimas de discriminación por origen racial o étnico, orientación sexual e identidad de género; solicitantes de asilo; personas con problemas de adicción; personas reclusas y exreclusas; perceptoras de rentas mínimas o salarios sociales; personas con fracaso o abandono escolar.
- Otras personas en situación de vulnerabilidad acreditada por un informe de los Servicios Sociales.

4 En caso de estar desempleado indicar la fecha desde que está en situación de desempleo. Formato DD/MM/AA. (Por ejemplo 1 de enero de 2013, en el campo hay que indicar 01/01/2013.)

5 Para que la solicitud sea válida debe ir firmada.

6 La legitimación para el tratamiento de sus datos es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. El destinatario de sus datos será exclusivamente la Administración Pública. Éstos no serán cedidos a terceros, excepto en caso de obligación legal, ni serán objeto de transferencia a un tercer país u organización internacional.

Además, para acceder a este curso, se deberán reunir, en su caso, los requisitos propios de cada Certificado de Profesionalidad.

Documentación que se debe acompañar junto a la solicitud:

- Copia Documento Nacional de Identidad, o NIE (inmigrantes).
- Copia de la Tarjeta de Demanda de Empleo.
- Copia del Título académico.
- Informe de Vida Laboral (se puede solicitar a la Tesorería General de Seguridad Social).