



COMUNIDAD DE REGANTES
DEL CANAL DE ROSARITO
"MARGEN DERECHA"

Comunidad de Regantes del Canal de Rosarito "Margen Derecha"
Avenida Vera Alta nº 22
10450 Jarandilla de la Vera (Cáceres)
Tlf: 927-56-01-15
E-mail: comunidadrosaritomd@hotmail.com
rosaritomargenderecha@gmail.com

OFERTA DE EMPLEO. AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A.

Comunidad de Regantes Canal de Rosarito Margen Derecha.

La Comunidad de Regantes del Canal de Rosarito Margen Derecha, con domicilio en Avda. vera Alta 22, abre proceso de selección para la contratación de un/a **Auxiliar Administrativo/a** en régimen de Media Jornada, con el fin de atender las necesidades administrativas y de gestión de la entidad.

1. Puesto ofertado.

- Denominación: Auxiliar Administrativo/a.
- Modalidad de contratación: Contrato laboral conforme a la normativa vigente. Contrato Indefinido (3 meses de prueba).
- Jornada: Media Jornada.(20 h. semanal)
- Centro de trabajo: Sede de la Comunidad Regantes Canal Rosarito M.D.
- Incorporación prevista: (2ª semana de Julio 2026).
- Salario: 800 euros brutos.

2. Funciones del puesto.

Las principales funciones a desempeñar serán:

- Atención presencial y telefónica a comuneros.
- Gestión administrativa.
- Manejo de aplicaciones informáticas y bases de datos.

3. Requisitos de los aspirantes.

Requisitos mínimos

- Tener cumplidos 18 años.
- Titulación mínima de Educación Secundaria Obligatoria (ESO), Formación Profesional de Grado Medio en Gestión Administrativa o equivalente.
- Conocimientos de informática (Word, Excel, Contabilidad, Sede Electrónica, Portal web...).
- Capacidad de organización y atención al público.

Méritos valorables.

- Experiencia acreditada en puestos administrativos.
- Conocimientos de programas de gestión administrativa y contable.
- Permiso de conducir B.



**COMUNIDAD DE REGANTES
DEL CANAL DE ROSARITO**
"MARGEN DERECHA"

Comunidad de Regantes del Canal de Rosarito "Margen Derecha"
Avenida Vera Alta nº 22
10450 Jarandilla de la Vera (Cáceres)
Tlf: 927-56-01-15
E-mail: comunidadrosaritomd@hotmail.com
rosaritomargenderecha@gmail.com

4. Presentación de solicitudes.

Las personas interesadas deberán presentar:

- Solicitud de participación. (Anexo1)
- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia del DNI o documento equivalente.
- Copia de la titulación exigida.
- Documentación acreditativa de los méritos alegados.

Las solicitudes podrán presentarse en la sede de la Comunidad de Regantes o remitirse al correo electrónico: rosaritomargenderecha@gmail.com , hasta el 26 de junio de 2026.

5. Tribunal.

El Tribunal calificador de este proceso selectivo estará formado por una Comisión designada por el Sindicato de Riegos de la Comunidad Regantes Canal de Rosarito "Margen Derecha". (Presidente Comunidad, Vice-Presidente Comunidad, Presidente Jurado de Riego, Tesorero Comunidad, Secretario Comunidad y Jefe de Explotación.)

6. Proceso de selección.

El proceso de selección podrá constar de:

1. Valoración de méritos y experiencia profesional.
2. Entrevista personal.

Una vez validada la documentación presentada por los aspirantes y pasado el primer proceso de selección por parte de la Comisión designada por la Comunidad, serán citados en las oficinas de la misma para proceder a la segunda fase de Entrevista Personal para valorar las cualidades del aspirante. (Formación académica, Experiencia profesional y Entrevista personal)

La Comisión podrá declarar desierta la convocatoria si considera que ningún candidato reúne las condiciones adecuadas para el puesto.

7. Publicidad de la convocatoria

La presente convocatoria se publicará en los medios que la Comunidad de Regantes estime oportunos para garantizar la concurrencia y transparencia del proceso.

En Jarandilla de la Vera, a 19 de junio de 2026.

El Presidente de la Comunidad de Regantes

Fdo.: Iván Gallardo Sánchez



Comunidad de Regantes del Canal de Rosarito "Margen Derecha"
Avenida Vera Alta nº 22
10450 Jarandilla de la Vera (Cáceres)
Tlf: 927-56-01-15
E-mail: comunidadrosaritomd@hotmail.com
rosaritomargenderecha@gmail.com

Anexo 1. Solicitud.

D./Dña. _____, con DNI. _____,
teléfono de contacto. _____, con domicilio en _____
_____, C/ _____.

Por la presente **EXPONE:**

Que enterado de la convocatoria pública efectuada por la Comunidad de Regantes del Canal de Rosarito "Margen Derecha" para cubrir un puesto de Auxiliar Administrativo, y reuniendo todos y cada uno de los requisitos exigidos en las bases de la misma.

SOLICITA:

Participar en el proceso de selección, aceptando íntegramente el contenido de las bases y comprometiéndome al cumplimiento estricto de las mismas.

Acompaño la siguiente documentación:

-Fotocopia DNI, Fotocopia Curriculum Vitae. Fotocopia Titulación y cursos.

En _____ a _____ de _____ de _____.

Fdo.: _____

Sr. Presidente Comunidad Regantes Canal Rosarito Margen Derecha