



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARROBA DE LOS MONTES  
C/ María Cristina, 16  
13193- Arroba de los Montes (Ciudad Real)  
Telf.: 926 77 15 01

**PLAN LOCAL DE EMPLEO Nº 2 DEL EJERCICIO 2025**

**(PROGRAMA DE ACTIVACIÓN PARA EL EMPLEO)**

**BASES QUE HAN DE REGIR PARA LA CONTRATACIÓN DE UN AUXILIAR ADMINISTRATIVO, EN RÉGIMEN LABORAL Y CON CARÁCTER TEMPORAL**

---

**EJERCICIO 2025**

**PRIMERA: OBJETO**

Es objeto de la presente convocatoria es la selección para la contratación con carácter temporal y en régimen de derecho laboral, jornada a tiempo completo 37,5 horas a la semana de 1 trabajador/a para prestar sus servicios como Auxiliar Administrativo en la Casa Consistorial de este municipio de Arroba de los Montes (CIUDAD REAL), durante un periodo de 3 meses.

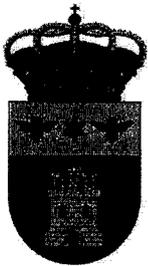
- 1.- La contratación comenzará en el momento que indique la administración.
- 2.- El salario se ajustará al SMI vigente.
- 3.- La distribución de la jornada de trabajo se hará de acuerdo con las necesidades del servicio de lunes a viernes, con los descansos establecidos por Ley.
- 4.- Que se dé la máxima publicidad de las presentes bases, expóngase en el Tablón de Anuncios de este Ayuntamiento, Web municipal, así como en los lugares más frecuentados por personas y de costumbre.

**SEGUNDA: FUNCIONES**

Atención al público, gestión de documentos, tramitación de expedientes, apoyo a la gestión administrativa, manejo de herramienta office y administración electrónica, tareas de contabilidad y tesorería, así como efectuar cualquier otra tarea propia de su categoría que le sea encomendada y para la cual haya sido previamente instruido.

**TERCERA: REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LOS ASPIRANTES.**

- 1º.- Para ser admitidos en la convocatoria, los candidatos deberán reunir los siguientes requisitos:
  - a) Tener la nacionalidad española, sin perjuicio de los dispuestos en el artículo 57 de la Ley 7/2007 del EBEP.
  - b) Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
  - c) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las correspondientes funciones, debiendo poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño normal del puesto de trabajo a ocupar.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARROBA DE LOS MONTES  
C/ María Cristina, 16  
13193- Arroba de los Montes (Ciudad Real)  
Telf.: 926 77 15 01

- d) No haber sido despedido laboralmente ni haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas no hallarse inhabilitado por sentencia judicial para el ejercicio de las funciones públicas.
- e) **Contar con titulación de Técnico, Técnico Superior, Bachiller o Licenciatura/Diplomatura/Grado.**

2º.- Los requisitos exigidos en la presente base deberán poseerse el día que finalice el plazo para la presentación de solicitudes y mantenerse en el momento de la firma del contrato correspondiente.

Están excluidas de la participación en las acciones previstas:

- Las personas mayores de 65 años y las menores de 16 años.
- En ningún caso podrán ser seleccionados, para este puesto u otros puestos subvencionados que se ejecuten al mismo tiempo, más de una persona por unidad familiar, salvo que no hubiese otras personas demandantes de empleo y existieran puestos a cubrir.
- Los solicitantes que falseen o no aporten la documentación acreditativa de las circunstancias personales y familiares, que se declaren responsablemente en la solicitud. En caso de que dicha circunstancia se ponga de manifiesto con posterioridad a su contratación, serán sancionados con la exclusión inmediata y deberán proceder a la devolución de los haberes que hubieran percibido. Asimismo se pondrá de manifiesto esta circunstancia ante las autoridades competentes en materia de empleo y prestaciones para que procedan a la aplicación de las sanciones que correspondan.
- Solicitantes que no figuren inscritos como demandante de empleo, de conformidad con la información remitida por la Oficina de Empleo.
- Solicitantes con discapacidad que les impida realizar los trabajos incluidos en el proyecto a realizar.
- Presentación de instancia de solicitud fuera del plazo establecido en la presente convocatoria.
- No aportar la documentación que sea requerida para justificar los datos declarados en la solicitud.

**CUARTA: CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN.**

Se valorará por el Ayuntamiento la situación de los aspirantes respecto del siguiente baremo:

- 1.- Por el tiempo sin ser contratado por este Ayuntamiento u otra Administración Pública:

5 años o más desde la fecha de convocatoria	4,00 puntos
Entre 2 y 4 años desde la fecha de convocatoria	2,00 puntos



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARROBA DE LOS MONTES  
C/ María Cristina, 16  
13193- Arroba de los Montes (Ciudad Real)  
Telf.: 926 77 15 01

2.- Por edad del solicitante:

Entre 20 y 25 años	3,00 puntos
De 26 a 35 años	1,00 punto

3.- Por formación en áreas relacionadas con las tareas propias del puesto (máximo 4 puntos):

Por cursos relacionados con la administración electrónica/firma digital/certificados electrónicos	1,00 punto por curso
Por cursos relacionados con informática/seguridad	1,00 punto por curso
Por cursos relacionados con ofimática	1,00 punto por curso

(Únicamente serán valorados diplomas/certificados de cursos con una antigüedad no superior a 5 años desde la fecha de la convocatoria).

4.- Por titulación:

Técnico Superior/CFGS	1,00 punto
Licenciatura/Diplomatura/Grado	2,00 puntos

5.- Por antigüedad en inscripción en desempleo:

Entre 12 y 15 meses	1,00 punto
Entre 16 y 24 meses	2,00 puntos
25 meses o más	3,00 puntos

En caso de empate a puntuación tendrá preferencia el/la candidata/a que obtenga más puntuación en el apartado 3 en la administración pública convocante (con los máximos establecidos). En caso de persistir el empate, el/la que obtenga más puntuación en el apartado 2, si persiste el empate se realizará un sorteo.

#### QUINTA: INSTANCIAS Y PLAZO DE PRESENTACION

Las Instancias de los aspirantes solicitando tomar parte en el concurso (Anexo I), deberán manifestar que reúnen todas y cada una de las condiciones que se exigen en la base tercera referidas siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes, se dirigirán a la Presidencia de la Corporación, e irán acompañadas de la siguiente documentación.

- Fotocopia del D. N. I.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARROBA DE LOS MONTES  
C/ María Cristina, 16  
13193- Arroba de los Montes (Ciudad Real)  
Telf.: 926 77 15 01

- Informe de periodo ininterrumpido inscrito en situación de desempleo.
- Vida Laboral Actualizada.
- Fotocopia de la titulación.
- Copia de los certificados/diplomas de cursos a valorar.

El plazo de presentación de instancias será desde el 29 de mayo hasta las 12:00 horas del día 04 de junio de 2025.

#### **SEXTA: ADMISIÓN DE INSTANCIAS.**

Expirado el plazo de presentación de instancias, la presidencia dictará resolución, declarando aprobada la lista de admitidos y excluidos, composición del Tribunal y fecha de la constitución del Tribunal para la valoración de méritos, que se hará pública en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento sin perjuicio de lo que se informe personalmente a los interesados, concediéndose un plazo de 1 día hábil de conformidad con la Ley de Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo Común a partir del siguiente al de la publicación de la resolución para la subsanación de posibles deficiencias por los aspirantes excluidos.

En caso de que no existieran reclamaciones contra la lista publicada se entenderá elevada a definitiva, sin necesidad de una nueva publicación.

#### **SÉPTIMA: COMISIÓN DE SELECCIÓN.**

El Ayuntamiento constituirá una Comisión de Selección que se regirá por las reglas de funcionamiento establecidas en los artículos 15 a 18 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

La Comisión de Selección queda facultada para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la convocatoria en todo lo no previsto en estas bases y disposiciones vigentes que la regulan.

La Comisión de Selección podrá requerir los informes complementarios de los servicios públicos correspondientes, o del propio aspirante, que estime necesarios para la correcta y adecuada baremación.

#### **OCTAVA: PROPUESTA DE ASIGNACIÓN Y PUNTUACIÓN.**

Concluido el proceso se levantará acta por el Tribunal, autorizada con la firma del Presidente y la Secretaria, estableciéndose en la misma lista de aspirantes por orden de preferencia, elevando la propuesta a la Presidencia de la Corporación, la que será publicada en el Tablón de Anuncios de la Casa Consistorial sin perjuicio de la notificación individualizada de los aspirantes, formándose con los aspirantes no seleccionados una bolsa de empleo, según el orden de preferencia obtenido, para cubrir posibles bajas y otras necesidades circunstanciales del servicio surgidas en el periodo de contratación.

#### **NOVENA: PROTECCIÓN DE DATOS.**

De acuerdo con la LO 15/1999, del 13 de diciembre de Protección de Datos Personales, se informa a los aspirantes en esta convocatoria que sus datos personales serán



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARROBA DE LOS MONTES  
C/ María Cristina, 16  
13193- Arroba de los Montes (Ciudad Real)  
Telf.: 926 77 15 01

almacenados en el fichero de PERSONAL titularidad de este Ayuntamiento, con la única finalidad de tener en cuenta su candidatura para puesto ofertado. Sus datos personales junto a la valoración, podrán aparecer publicados en el Tablón de Anuncios de este Ayuntamiento.

#### **DÉCIMA: LEGISLACIÓN APLICABLE.**

La convocatoria se rige por las presentes bases y por la siguiente normativa: Ley 7/1995, del 2 de Abril, reguladora de las Bases de Régimen Local. Real Decreto Legislativo 781/1986, del 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local; Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleo Público; Real Decreto 896/1991, del 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local; Real Decreto 364/1995 del 10 de marzo por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal de la Administración del Estado; Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores

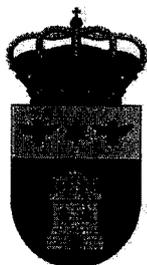
#### **DÉCIMO PRIMERA: IMPUGNACIÓN.**

La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ella y de la actuación del Tribunal, podrán ser impugnados por los interesados en los casos y en la forma establecida en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En Arroba de los Montes, 28 de mayo de 2025

LA ALCALDESA PRESIDENTA-Fdo. Rosa M<sup>a</sup> Gutiérrez Camacho.-





EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARROBA DE LOS MONTES  
C/ María Cristina, 16  
13193- Arroba de los Montes (Ciudad Real)  
Telf.: 926 77 15 01

**ANEXO I (MODELO DE INSTANCIA)**

D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, mayor de edad, y vecino/a de \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), con domicilio en c/ \_\_\_\_\_ núm. \_\_\_\_\_, provisto/a del D. N. I. núm. \_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_, correo electrónico \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ ante V.I.:

EXPONE: Que enterado/a de la convocatoria realizada por este Ayuntamiento de Arroba de los Montes (CIUDAD REAL) de concurso para la selección de un Auxiliar Administrativo con carácter temporal.

MANIFIESTA: Que reúne todas y cada una de las condiciones que se exigen en la base tercera de dicha convocatoria, y adjunta la documentación pertinente para su valoración por el Tribunal.

POR LO CUAL:

SOLICITA: Que tenga por presentada la presente instancia dentro del plazo conferido al efecto y, en consecuencia, sea admitido/a en el proceso de selección convocado para la provisión de dicho puesto de trabajo.

Así mismo, y mediante este escrito AUTORIZA al AYUNTAMIENTO DE ARROBA DE LOS MONTES para poder solicitar a la oficina de empleo, SEPE, INSS o a cualquier Organismo Público competente, la documentación necesaria para la comprobación y contraste de los datos indicados en la solicitud.

En Arroba de los Montes, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

Fdo. \_\_\_\_\_

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARROBA DE LOS MONTES (CIUDAD REAL)

De acuerdo con la LO 15/1999, del 13 de diciembre de Protección de Datos Personales, informamos a todos los participantes en esta convocatoria que sus datos personales serán almacenados en el fichero de PERSONAL titularidad municipal de este Ayuntamiento, con la única finalidad de tener en cuenta su candidatura para el puesto de trabajo ofertado. Sus datos personales, junto con su valoración podrán aparecer publicadas en el Tablón de Anuncios de este Ayuntamiento y en el B. O. de la Provincia correspondiente, con la finalidad de cumplir con la obligación de dar publicidad al procedimiento: Asimismo, le informamos de la posibilidad que Ud. tiene de ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación, en relación a sus datos personales, dirigiéndose al Ayuntamiento de Arroba de los Montes, c/ María Cristina núm. 16.