



# CONCELLO DE IRIXOIA (A CORUÑA)

ACORDO XUNTA DE GOBERNO LOCAL 17-7-2020

## **BASES DO PROCESO PARA A INCORPORACIÓN DE NOVAS ASPIRANTES Á BOLSA DE TRABALLO PARA SUBSTITUCIÓN DE AUXILIARES DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR**

### **1. OBXECTO.**

A incorporación á bolsa de traballo ten o obxecto ampliar a canteira de traballadoras/es para substitución, reforzo e mellora das traballadoras titulares do Servizo de Axuda no Fogar (SAF) do Concello de Irixoa, ao tempo de contribuír a mellorar a situación dos/das desempregados/as no municipio.

### **2. REQUISITOS.**

- a) Ser español/a ou cidadán/a de un país membro da U.E.
- b) Estar en posesión do certificado de profesionalidade da especialidade, título de formación profesional regrada de grado medio de atención sociosanitaria, ou equivalentes.
- c) Non padecer enfermidade ou defecto físico que impida o desempeño das correspondentes funcións.
- d) Non atoparse incurso/a en causa de incapacidade ou incompatibilidade.
- e) Non acharse inhabilitado/a para o exercicio de cargos públicos.
- f) Ter máis de 18 anos e menos de 65 anos.
- g) Dispoñer de permiso de condución tipo B e dispoñibilidade de vehículo para desprazarse polo concello.
- h) No momento do chamamento para contratación deberá estarse en situación de desemprego, ou no seu caso de mellora de emprego.

**3. OBXECTO.** O obxecto do traballo será o desenvolvemento do traballo propio das auxiliares do servizo de axuda no fogar, substituíndo a estas en caso de vacante ou cando sexa necesario e así o determine o concello.

**4. DURACIÓN.** A duración das substitucións será ata a reincorporación da titular do posto, ou ata que o concello dea por finalizada a relación por outra causa xustificada, cun máximo de 12 meses.

**5. SELECCIÓN DAS ASPIRANTES.** A selección dos aspirantes realizarase pola Comisión de Valoración e Selección prevista nestas bases, polo procedemento de CONCURSO. A baremación do currículo farase de acordo aos seguintes criterios:

- a) Experiencia de traballo profesional como auxiliar de axuda no fogar na Administración Pública, por contratación directa ou en empresa contratada pola administración: 0,10 puntos por mes completo a xornada completa, ata un máximo de 2,50 puntos.
- b) Experiencia de traballo profesional como auxiliar de axuda no fogar no sector privado: 0,05 puntos por mes completo a xornada completa, ata un máximo de 1,50 puntos.
- c) Residir no termo municipal de Irixoa (polo suposto coñecemento do termo municipal):
  - antigüidade de máis de 1 ano: 2 puntos.
  - residir nos concellos limítrofes: 1 punto.
- d) Permanencia en situación de desemprego:
  - máis de 6 meses continuados: 1 punto.
  - máis de 12 meses continuados: 1,5 puntos.

Bases incorporación aspirantes á bolsa auxiliares SAF



## CONCELLO DE IRIXOA (A CORUÑA)

e) Permanencia en situación de mellora de emprego:

- máis de 6 meses continuados: 0,25 puntos.

- máis de 12 meses continuados: 0,5 punto.

f) Situacións especiais:

- ser muller vítima da violencia de xénero: 1 punto.

6. FASE DE ENTREVISTA. A comisión de valoración e selección, unha vez realizada a valoración dos currículos, reservarase o dereito a convocar aos aspirantes a unha entrevista que avalíe as aptitudes dos aspirantes ou aclare algún aspecto dubidoso dos méritos; os aspirantes, segundo o resultado da entrevista, poderán obter nesta fase unha puntuación adicional, como máximo ata 2 puntos.

7. INSTANCIAS: Presentaranse no Rexistro Xeneral de Entrada do Concello de Irixoa, ou a través doutros rexistros contemplados na Lei 39/2015. As instancias deberán acompañarse de copia dos documentos acreditativos dos requisitos esixidos na base 1 e méritos da base 5 (titulación, acreditación dos períodos traballados, a través de informe de vida laboral ou certificado de empresa, antigüidade desemprego/mellora de emprego, etc) e méritos alegados. A falta de presentación dos documentos acreditativos dos méritos alegados no prazo de presentación de instancias, determinará a imposibilidade de valorar devanditos méritos, non podendo ser emendado a posteriori. Os datos sobre residencia e empadramento no termo municipal de Irixoa aportaranse ao expediente de oficio polo concello.

8. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS.- O prazo de presentación de instancias establecerase en DEZ (10) DÍAS HÁBILES, a partir do día seguinte da súa publicación no BOP. A convocatoria será anunciada no taboleiro de anuncios municipal, outros lugares de publicidade municipal e na páxina web oficial.

9. LISTA DE SELECCIONADAS. A comisión valoradora realizará a admisión de aspirantes, valoración de méritos e acta de selección nun prazo de 3 días hábiles, posterior ao prazo de presentación de instancias. A selección será publicada no taboleiro de anuncios municipal, outorgándose un prazo de 2 días hábiles para a presentación de reclamacións e alegacións.

10. RECURSOS. Os participantes poderán recorrer a resolución da Alcaldía por medio do recurso de reposición e o recurso contencioso-administrativo.

11. INCORPORACIÓN Á BOLSA ACTUAL.

As aspirantes seleccionadas incorporaranse á bolsa actual, no posto que corresponda segundo a puntuación obtida. A bolsa de traballo resultante das incorporacións, será xestionada conforme ás normas aprobadas por acordo da Xunta de Goberno Local do 28-6-2019..

12. VIXENCIA DA BOLSA O tempo de vixencia da bolsa actual será de catro (4) anos, computados dende o 4-12-2018 (remate o 3-12-2022), durante o cal manteranse incorporadas as persoas seleccionadas. Unha vez transcorrido devandito período convocarase unha nova bolsa, prorrogándose a vixencia da terminada ata a resolución da nova. En caso de esgotamento da bolsa a Xunta de Goberno Local decidirá el proceso para a cobertura das prazas necesarias axustándose en todo momento á legalidade do proceso

Bases incorporación aspirantes á bolsa auxiliares SAF





## CONCELLO DE IRIXOA (A CORUÑA)

13. COMISIÓN VALORADORA: A comisión de valoración dos aspirantes terá a seguinte composición:

Presidenta: María Pilar Cabezal Villamar (educadora social).

Suplente: Úrsula de la Barrera Fernández (orientadora laboral)

Vogal: Ramiro Cal López (oficial informático)

Suplente: M<sup>a</sup> Isabel Bouzón López (auxiliar administrativa)

Secretario (con voz e voto): Alejandro Alonso Figueroa (secretario-interventor-tesoureiro)

Suplente: José Fernando Espada Orgeira (xefe de negociado)

14. INTERPRETACIÓN DAS BASES. A comisión valoradora queda facultada para interpretar as presentes bases, podendo actuar coa flexibilidade suficiente para lograr o obxectivo das mesmas: configuración das incorporacións á bolsa de traballo.

15. PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS. De conformidade co disposto na Lei orgánica 3/2018, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos recollidos neste documento formarán parte dun ficheiro automatizado, propiedade do Concello de Irixoa, cuxa finalidade é a súa xestión para o correcto funcionamento da contratación laboral deste. Os interesados poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación ou oposición, segundo o disposto na Lei, mediante contacto co noso delegado de protección de datos no seguinte enderezo: Pazo de Irixoa nº 6-A, 15313 IRIXOA, A Coruña.

16. NORMATIVA DE APLICACIÓN. O proceso selectivo rexerase polas presentes bases e polo disposto na seguinte normativa:

- Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local.

- Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, de Texto refundido de Réxime Local.

- Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, de selección de funcionarios de Administración Local.

- Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido da Lei de Estatuto Básico do Empregado Público.

- Lei 39/2015 de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Irixoa 7 de agosto de dous mil vinte.

O SECRETARIO

Firmado por ALEJANDRO ALONSO FIGUEROA - 36047325T el día 07/08/2020 con un certificado emitido por Camerfirma AAPP II - 2014

Vº. e praxe

O ALCALDE

Firmado por ANTONIO DEIBE SANMARTÍN - 32625692P el día 07/08/2020 con un certificado emitido por Camerfirma AAPP II - 2014

Antonio Deibe Sanmartín