



Ayuntamiento de Helechosa de los Montes

BASES REGULADORAS DE LA BOLSA DE EMPLEO TEMPORAL PARA LA CONTRATACIÓN DE UN DIRECTOR DE ACTIVIDADES DE OCIO Y TIEMPO LIBRE Y TRES MONITORES DE OCIO Y TIEMPO LIBRE, DENTRO DEL PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICO MUNICIPAL DE CONCILIACIÓN Y CORRESPONSABILIDAD 2022

BASE PRIMERA.- OBJETO.

Es objeto de las presentes bases, la creación de una bolsa de empleo que atienda a las necesidades temporales hasta un periodo máximo DE SEIS MESES de para los puestos de un Director de actividades de ocio y tiempo libre, y tres Monitores de ocio y tiempo libre.

BASE SEGUNDA.-REQUISITOS Y ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA BOLSA.

Previa inscripción en el SEXPE, una vez recibida la lista de las personas inscritas en las ofertas de Director de actividades de ocio y tiempo libre, y Monitores de ocio y tiempo libre, los candidatos que deseen formar parte de la bolsa de empleo tendrán que cumplir los requisitos y presentar la documentación requerida en el plazo que se dicta.

REQUISITOS:

- a) Ser español o nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, o persona incluida en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores. Podrán también participar el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Asimismo, podrán participar los extranjeros residentes legalmente en territorio español, con independencia de la nacionalidad que ostenten.
- b) Poseer capacidad funcional para el desempeño de la plaza.





Ayuntamiento de Helechosa de los Montes

- c) Tener cumplido los dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.
- d) Estar en situación de desempleo a la hora de la presentación de la documentación.
- e) Poseer los requisitos mínimos de titulación según la categoría profesional especificados en la base segunda. En caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.
- f) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o espacial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.
- g) En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
- h) Estar en posesión del Título de Graduado en ESO o equivalente. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación en España.
- i) Presentación en tiempo y forma de la documentación acreditativa que se señala en esta convocatoria.

REQUISITOS ESPECÍFICOS DIRECTOR:

- j) Titulación mínima de educación superior en el ámbito socioeducativo y con el título de Director de Ocio y Tiempo Libre Infantil y Juvenil otorgado por el Instituto de la Juventud de Extremadura, conforme a lo establecido en el Decreto 206/2000, de 26 de septiembre; o bien estar en posesión del Certificado de Profesionalidad de nivel 2, dinamización de actividades de ocio y tiempo libre educativo infantil y juvenil (Real Decreto 15377/2011, de 31 de octubre, BOE n.º 297 de 10 de diciembre de 2011).

REQUISITOS ESPECÍFICOS MONITOR:

- k) Estar en posesión de la titulación de Monitor de Actividades de Tiempo Libre otorgado por el Instituto de la Juventud de Extremadura, conforme a lo establecido en el Decreto 206/2000, de 26 de septiembre; o bien estar en posesión del Certificado de Profesionalidad de Dinamización de Actividades de Tiempo Libre Educativo Infantil y Juvenil (nivel 2), expedido según la normativa vigente.





Ayuntamiento de Helechosa de los Montes

El no cumplimiento de estos requisitos conllevará la exclusión del aspirante

BASE TERCERA.-PUBLICIDAD, CONVOCATORIAS, CONSTITUCIÓN DE LA BOLSA, Y VIGENCIA DE LA MISMA.

Cualquiera que desee entrar en la bolsa de trabajo tendrá que cumplir con lo establecido en este reglamento.

La presentación de la documentación será de dos días hábiles.

La bolsa de empleo se conformará con arreglo a las presentes bases, estableciéndose un orden de prelación de los aspirantes según la puntuación obtenida con arreglo a la documentación debidamente acreditada.

El baremo se hará según la documentación aportada por los/as demandantes hagan constar en la misma y la documentación aportada para su valoración según determina la base quinta de esta convocatoria.

La vigencia de la bolsa de empleo será de seis meses y la misma se extenderá desde la fecha de su aprobación, mediante decreto de Alcaldía, tras la finalización del período de presentación de la documentación.

BASE CUARTA.-PROCEDIMIENTO DE ASIGNACIÓN DE PUESTOS Y FORMALIZACIÓN DE LOS CONTRATOS.

El llamamiento para las plazas a cubrir se efectuará por riguroso orden de puntuación.

La contratación tendrá una duración máxima de seis meses y mínima de tres.

En el supuesto de que el/la aspirante renuncie a la contratación cuando fuera llamado, pasará al último puesto de la bolsa, dejando constancia de su renuncia.

No obstante y en el caso de que el/la solicitante se encuentre en situación de desempleo y rechace la propuesta de contratación sin motivo justificado, será automáticamente excluido de la Bolsa de Empleo.





Ayuntamiento de Helechosa de los Montes

- FORMALIZACIÓN DE CONTRATOS.

Llegado el momento de la contratación, los aspirantes serán requeridos atendiendo exclusivamente al orden que ocupen en la lista. Los llamamientos se harán por teléfono o por cualquier otro medio, que permita la respuesta inmediata. Para ello los/las interesados/as deberán tener actualizado el número de teléfono y una dirección para su localización, debiendo tener en el momento de la contratación la misma situación laboral por la que entró a formar parte de la bolsa de trabajo.

BASE QUINTA.-BAREMO DE MÉRITOS.(50 puntos)

1.- Baremación período en situación de desempleo. (Máximo 12 puntos)

La puntuación máxima que se podrá obtener en este apartado será de 12 puntos, según el siguiente detalle.

- Por cada mes en situación de desempleo 1 punto por mes.

El cómputo de los meses deberá ser con carácter inmediatamente anterior al momento de presentación de la documentación y de forma ininterrumpida.

El período de desempleo se acreditará mediante la presentación de la demanda de empleo o certificación con fecha actual.

2.- Inscripción en el Padrón Municipal de Habitantes. (Máximo 16 puntos)

Por cada mes inscrito en el Padrón Municipal de Habitantes, con carácter inmediato a la presentación de solicitudes, 1 punto por mes. (Puntuación máxima en este apartado, 16 puntos).

El Ayuntamiento actuará de oficio en cuanto a los datos relativos al Padrón Municipal. En caso de solicitantes no empadronados en la localidad, deberán aportar el correspondiente certificado.

3- Mujeres en situación de desempleo de larga duración: 10 puntos

4- Mujeres mayores de 45 años: 12 puntos





Ayuntamiento de Helechosa de los Montes

BASE SEXTA.- EMPATES.

En caso de empate en las puntuaciones obtenidas por dos o más solicitantes se resolverá por sorteo público.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

La selección de personal y contrataciones que deban efectuarse con cargo a programas especiales de empleo, estarán sometidas a la duración, características y requisitos que se especifiquen en cada una de sus correspondientes convocatorias.

En Helechosa de los Montes, a 27 de junio de 2022.- El Alcalde, Miguel Ángel Villa Amarilla.

