OFERTA CON ASESORAMIENTO EXPERTO



Nota

Detalle de los datos registrados en la oferta de empleo.

DETALLE DE LA OFERTA (LOCALIZADOR: 01-2026-50906)

Descripción oferta

Datos oferta

Identificador	01-2026-50906
Tipo de oferta	EMPLEO
Modalidad de oferta	ASESORAMIENTO EXPERTO
Estado de oferta	PUBLICADA
Oferta pública	SI
La entidad ofertante autoriza la difusión	SI
Emparejamiento	POR OCUPACIÓN
PFEA	NO
Denominación del puesto	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A (NOTIFICADOR/A)
Funciones y tareas a desempeñar	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A, NOTIFICADOR/A, RECEPCIONISTA Y ATENCION AL USUARIO/A IMPRESCINDIBLE: - TITULO DE ESO O EQUIVALENTE A VALORAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN: - FP GRADO SUPERIOR FAMILIA ADMINISTRACIÓN - BACHILLER - GRADO UNIVERSITARIO (TITULACIONES RELACIONADAS CON ADMINISTRACION) - EXPERIENCIA EN EL PUESTO - CURSOS RELACIONADOS CON EL PUESTO - CARNET DE CONDUCIR CLASE B DURACION: 3 MESES JORNADA COMPLETA (Horario de mañanas) FECHA INICIO: 01/12/2026 SALARIO BRUTO: 1.424,50 ¿uros (PAGAS EXTRAS INCLUIDAS)
Puestos ofertados	1
Número de candidatos por puesto	10
Candidatos personas extranjeras con restricciones	NO

OCUPACIONES SOLICITADAS

Ocupación principal	EMPLEADOS ADMINISTRATIVOS, EN GENERAL
Nivel profesional	AYUDANTES, AUXILIARES Y ESPECIALISTAS
Grado emparejamiento	EMPAREJAMIENTO A 8 DÍGITOS

DATOS UBICACIÓN

Ámbito	ESPAÑA
País	ESPAÑA
Comunidad autónoma	ANDALUCÍA
Provincia	GRANADA
Municipio	LACHAR
Código postal	18327
Entidad supramunicipal	GRANADA NORTE

Condiciones del puesto

TIPO CONTRATO Y JORNADA LABORAL

Tipo de contrato	LABORAL TEMPORAL
Jornada laboral	COMPLETA
ETT	NO
Duración estimada (días)	90
Fecha prevista de incorporación	01/12/2026
Horario	DE MAÑANA

SALARIO

Salario mensual bruto mínimo	1.424,00 €
Pagas extras prorrateadas	SI

Requisitos

FORMACIÓN

Mínimo requerido	PRIMERA ETAPA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA CON TÍTULO DE GRADUADO ESCOLAR O EQUIVALENTE.
Tipo requisito (Nivel Formativo)	IMPRESCINDIBLE