Ayuntamiento de Lupiñén-Ortilla (Huesca)
C/.Torraza, nº 1
22811 Lupiñén (Huesca)
Tfno.-Fax: 974 27 01 57
C.I.F. P-22.20800-C

Protocolo de actuación para la utilización del desfibrilador.

1. **Ubicación exacta:** Consultorio médico de Lupiñén. En el porche exterior, espacio abierto en C/ la Iglesia 3 de Lupiñén. Se adjunta fotografía de la ubicación.

2. Para una mayor **AGILIDAD** facilitamos los números de teléfono de las personas que han realizado el curso DEA. Los 10 primeros minutos son vitales para el enfermo. **LLAMAR AL 112 AYUDA MÉDICA E IR A POR EL DEA.**
3. **Teléfonos de interés de las personas que han realizado el curso DEA**

Nombre y apellidos:	Teléfono.
MARÍA CARMEN CIRIA MALLADA (Lupiñén)	609 73 64 65
ALBERTO LLORO SOUBIES (Lupiñén)	606 40 26 34
MYRIAN YERA POSA (Lupiñén)	639 47 68 35
JAIME BERNUÉS DIESTE (Ortilla)	656 25 24 89
MARÍA DEL MAR LACASTA VITALLA (Ortilla)	620 75 98 53
MARTA MOSEÑE FIERRO (Ortilla)	686 77 56 56
MARÍA CARMEN TIL ABRALDES (Ortilla)	666 05 78 16
SARA ARTIEDA REULA (Montmesa).	625 54 36 35

OBJETIVO: LA ACCESIBILIDAD Y LA RAPIDEZ

4. **Revisar la batería del aparato**. Revisión bianual por parte de la empresa suministradora del DEA y cada 4 años cambio de la batería.
5. **Observar semanalmente si parpadea la luz verde.** Lo miran los aguaciles.
6. **Libro registro del DEA de forma mensual.** Para ver que está todo correcto. Revisar la fecha de caducidad del P-P y si hay mensajes orales. Lo revisa y apunta Begoña.
7. **Desfibrilador ITINERANTE** para actos varios del Municipio. (Fiestas, BTT Montmesa, Jornadas de las Grullas, Almetas…….etc).
   Muy importante: La persona que se lo lleve, firmará un documento y nos informará de donde deja el DEA los días del evento. Además, informaremos al resto de voluntarios donde se encuentra el DEA.
   Cuando el acto finalice debe ser devuelto inmediatamente al Ayuntamiento. Y se informará a los voluntarios que el DEA ha sido devuelto.
   DESPUES DE UTILIZAR EL DEA: MUY IMPORTANTE.
   - Retirar los electrodos del paciente pegándolos entre sí
   - Eliminarlos/reciclándolos por separados, contienen batería de litio y material sanitario
   - Comprobar si el PAD está sucio, limpiarlo con paño humedecido con agua jabonosa o alcohol de 70.
   - Sustituir el P-P después de cada uso, comprobando su caducidad
   - Comprobar el encendido y posterior apagado
   - Comprobar el parpadeo de la luz verde
   - Valorar si el dispositivo está dañado, si está dañado se ha de remplazar
   - Informar de su uso a la empresa o distribuidor autorizado

En Lupiñén-Ortilla, mayo de 2025.

El Alcalde: Carlos Ciria Mallada. Firma de forma electrónica.