



Ayuntamiento de la Villa de Coca

PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE TITULADO SUPERIOR (DIRECTOR Y PROFESOR DE ESCUELA MUNICIPAL DE MÚSICA Y BANDA).

FORMULARIO DE AUTORBAREMACIÓN DE MÉRITOS

DATOS PERSONALES		
Nombre y apellidos:		
DNI:	Fecha de nacimiento:	
DOMICILIO		
Calle:		Número:
Código postal:	Localidad:	Provincia:
CONTACTO		
Teléfono:		Correo electrónico:

Solamente se valorarán los méritos que hayan sido debidamente acreditados según lo establecido en la Oferta.

1.- MÉRITOS PROFESIONALES	PUNTOS
1.a) Servicios prestados en el Ayuntamiento de Coca como personal funcionario interino en el mismo cuerpo o escala, o como personal laboral temporal o personal laboral indefinido no fijo en la misma categoría profesional a la plaza convocada. meses x 0,333 puntos
1.b) Servicios prestados en otras Administraciones públicas como personal funcionario interino en el mismo cuerpo o escala, o como personal laboral temporal o personal laboral indefinido no fijo en la misma categoría profesional a la plaza convocada. meses x 0,083 puntos
1.c) Servicios prestados en el Ayuntamiento de Coca como personal funcionario interino en distinto cuerpo o escala, o como personal laboral temporal o personal laboral indefinido no fijo en distinta categoría profesional a la plaza convocada. meses x 0,066 puntos
Subtotal 1 (máximo 60 puntos)	

2.- MÉRITOS ACADÉMICOS	PUNTOS
2.a) Títulos académicos (máximo 10 puntos)	
Título/s valorado/s:	
2.b) Cursos de formación y perfeccionamiento (máximo 30 puntos)	
Entre 20 y 29 horas: Cursos x 2 puntos	
Entre 30 y 39 horas: Cursos x 4 puntos	
Entre 40 y 49 horas: Cursos x 6 puntos	
Entre 50 y 99 horas: Cursos x 8 puntos	
100 horas o más: Cursos x 10 puntos	
Subtotal 2 (máximo 40 puntos)	

PUNTUACIÓN TOTAL (1+2) (máximo 100 puntos)	
---	--

El/la abajo firmante declara, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en este Anexo

En _____, a _____ de _____ de 2.026
El/la solicitante,

Fdo.: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE COCA.