



Ayuntamiento de Piornal

TRIBUNAL CALIFICADOR DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA DE LA OPOSICIÓN PARA CUBRIR LA CONTRATACIÓN TEMPORAL DE UNA PLAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO, LABORAL TEMPORAL A JORNADA COMPLETA, DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PIORNAL, CÁCERES.

FASE ÚNICA CONCURSO

EXAMEN TIPO TEST DE 10 DE OCTUBRE DE 2025

INSTRUCCIONES:

El examen consistirá, a tenor de lo previsto en la Base Quinta de la Convocatoria en responder, en 30 minutos, a un cuestionario tipo test de veinte preguntas con una puntuación máxima de 10 puntos. Cada pregunta acertada será de 0.5 puntos, las no contestadas 0 puntos y cada respuesta errónea restará 0,25 puntos, sobre el temario que se adjunta a la convocatoria en el Anexo II.

Se incluyen al final 3 preguntas de reserva para el caso de impugnaciones o anulaciones.

El aspirante que no alcance 5 puntos en la prueba teórica, quedará excluido del proceso.

En el supuesto de que ninguno de los aspirantes supere la fase de oposición, el Tribunal podrá acordar bajar la nota de superación de la prueba a efectos de proponer la contratación del aspirante que tenga la puntuación superior.

En el caso de empate final, se dará prioridad al aspirante que haya obtenido la mayor puntuación en la fase.

Cada aspirante tiene dispuesta en su silla: una carpeta dura de apoyo para escribir, una cuartilla en la que consignar sus datos personales, un sobre pequeño en la introducir sus datos personales (garantizándose así el anonimato en la corrección del examen), el examen test y un sobre grande en el guardar todo una vez finalizada la prueba.

No se permite tener encima de la mesa smartphones, auriculares, relojes inteligentes y, en general, cualquier dispositivo electrónico. No se podrá abandonar la prueba antes de que transcurran 10 minutos.

El examen, la plantilla de corrección y acta de la sesión se publicará en la Sede electrónica municipal.



EXAMEN

1. Las aprobaciones y modificaciones de las Ordenanzas Fiscales se someterán a información pública y audiencia de los interesados por el plazo máximo de:

- a) 40 días.
- b) 30 días.
- c) 20 días.
- d) 10 días.

2. Es potestativo para el Ayuntamiento el establecimiento y exigencia del Impuesto sobre:

- a) Actividades Económicas.
- b) Vehículos de Tracción Mecánica.
- c) Construcciones, Instalaciones y Obras.
- d) Bienes Inmuebles.

3. Las Entidades Locales elaborarán y aprobarán anualmente un Presupuesto General en el que se integrarán:

- a) El Presupuesto de los organismos autónomos dependientes.
- b) Los estados de previsión de gastos e ingresos de las Sociedades Mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente a la Entidad Local.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.
- d) El presupuesto agregado de la propia Entidad.

4. Quien viva en varios Municipios:

- a) Deberá inscribirse únicamente en el Padrón municipal del municipio en el que habite durante más tiempo al año.
- b) Deberá inscribirse únicamente en el Padrón municipal del municipio en el que tenga su lugar de trabajo.
- c) Deberá inscribirse únicamente en el Padrón municipal del municipio en el que haya nacido.
- d) Deberá inscribirse en el Padrón municipal de todos los municipios.

5. No es una atribución del Alcalde:

- a) Aprobar la oferta de empleo público.
- b) La aprobación del reglamento orgánico y de las ordenanzas.
- c) Dictar bandos.
- d) Ejercer la jefatura de la Policía Municipal.



6. La Comisión Especial de Cuentas es un órgano:

- a) **Necesario.**
- b) Complementario y, por tanto, facultativo.
- c) Voluntario.
- d) Decisivo.

7. La periodicidad de las sesiones extraordinarias es:

- a) Como mínimo cada mes en los Ayuntamientos de municipios de más de 20.000 habitantes.
- b) Cada dos meses en los Ayuntamientos de los municipios de una población entre 5.001 habitantes y 20.000 habitantes.
- c) **Las sesiones extraordinarias no están sujetas a periodicidad.**
- d) Cada tres meses en los municipios de hasta 5.000 habitantes.

8. No es un servicio obligatorio de un Ayuntamiento de menos de 5.000 habitantes el de:

- a) Acceso a los núcleos de población.
- b) Alumbrado público.
- c) **Transporte colectivo urbano de viajeros.**
- d) Recogida de residuos.

9. Señale cuál de los siguientes no es un servicio que se deba prestar en todos los municipios:

- a) **Biblioteca pública.**
- b) Pavimentación de las vías públicas.
- c) Limpieza viaria.
- d) Abastecimiento domiciliario de agua potable.

10. ¿Cuándo se iniciarán de oficio los procedimientos?

- a) Por denuncia.
- b) Por acuerdo del órgano competente.
- c) Por propia iniciativa.
- d) **Todas las respuestas.**



11. Señala la respuesta incorrecta respecto al cómputo de los plazos:

- a) Cuando los plazos se hayan señalado por días naturales por declararlo así una ley o por el Derecho de la Unión Europea, se hará constar esta circunstancia en las correspondientes notificaciones.
- b) Cuando el último día del plazo sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.
- c) Los plazos expresados por horas se contarán de hora en hora y de minuto en minuto desde la hora y minuto en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate y no podrán tener una duración superior a veinticuatro horas, en cuyo caso se expresarán en días.
- d) La declaración de un día como hábil o inhábil a efectos de cómputo de plazos determina por si sola el funcionamiento de los centros de trabajo de las Administraciones Públicas, la organización del tiempo de trabajo así como el régimen de jornada y horario de las mismas.

12. El artículo 36 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local establece que las Diputaciones, en todo caso, garantizarán la prestación de los servicios de secretaría e intervención:

- a) En los municipios de menos de 1.000 habitantes
- b) En los municipios de menos de 5.000 habitantes
- c) En los municipios de menos de 10.000 habitantes
- d) En los municipios de menos de 3.000 habitantes.

13. El acto que da fin a un expediente administrativo es un/una:

- a) Propuesta.
- b) Acto definitivo.
- c) Informe con propuesta de resolución.
- d) Acto trámite.

14. La resolución de un recurso:

- a) Debe circunscribirse a lo solicitado por el recurrente.
- b) Resolverá cuantas cuestiones se deduzcan del expediente.
- c) No es necesario que se motive.
- d) Debe aceptar las razones en que se fundamente el propio recurso.



Ayuntamiento de Piornal

15. Los interesados solo podrán solicitar el inicio de un procedimiento de responsabilidad patrimonial, cuando no haya prescrito su derecho a reclamar. El derecho a reclamar prescribirá.

- a) **Al año de producido el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo.**
- b) A los dos años de producido el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo.
- c) A los cinco años de producido el hecho o el acto que motive la indemnización o se manifieste su efecto lesivo.
- d) Este derecho no prescribe.

16. La última fase de ejecución del gasto es la de:

- a) Compromiso de gasto.
- b) Autorización del gasto.
- c) Reconocimiento de la obligación.
- d) **Ordenación del pago.**

17. Según el artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:

- a) Los actos que no limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
- b) Los actos que resuelvan procedimientos de revisión de oficio de disposiciones o actos administrativos, recursos administrativos y procedimientos de arbitraje y los que declaren su admisión.
- c) **Los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos.**
- d) Los acuerdos de suspensión de actos en los supuestos previstos en el artículo 56.

18. La convocatoria de la sesión extraordinaria a instancia de miembros de la Corporación deberá efectuarse dentro de:

- a) **Los 4 días siguientes a la petición**
- b) Los 7 días siguientes a la petición
- c) Los 15 días hábiles siguientes a la petición
- d) Ninguna es correcta



Ayuntamiento de Piornal

19. ¿Cuándo se celebra la sesión del pleno para establecer la periodicidad de las sesiones que se celebran periódicamente?

- a) Veinte días después de la constitución del Ayuntamiento
- b) **En el plazo de los treinta días siguientes a la constitución del Ayuntamiento.**
- c) Dentro de los diez días hábiles siguientes a la constitución del Ayuntamiento
- d) Ninguna es correcta

20. ¿Cuál de las siguientes potestades no puede ser ejercida por los Ayuntamientos?

- a) La potestad reglamentaria
- b) La potestad sancionadora
- c) La potestad expropiatoria
- d) **La potestad legislativa**

PREGUNTAS DE RESERVA

21 . Según el artículo 30.1 de la Ley 40/2015, si las leyes que establezcan infracciones y sanciones no fijan plazos de prescripción, las infracciones muy graves prescribirán:

- a) A los 2 años
- b) **A los 3 años**
- c) A los 4 años
- d) A los 6 meses

22. Son órganos municipales obligatorios en todos los Ayuntamientos:

- a) El Pleno, el Alcalde y los Tenientes de Alcalde.
- b) **El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde y la Comisión Especial de Cuentas.**
- c) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde, la Comisión Especial de Cuentas y la Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones.
- d) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde, la Junta de Gobierno Local.

23 . Los presupuestos de las Entidades Locales...

- a) Constituyen la expresión cifrada, conjunta y aproximada de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos durante el año natural.



Ayuntamiento de Piornal

- b) Constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como mínimo, pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos durante el año natural.
- c) Constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de los derechos que, como mínimo, pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos durante el año natural.
- d) Constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, puede reconocer la entidad, y sus organismos autónomos durante el año natural.